

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД «МАЛИНКА» С. КЫТМАНОВО

СОГЛАСОВАНО:
на заседании Педагогического совета,
протокол от 03.04.2025 № 3

УТВЕРЖДАЮ:
Заведующий детским садом
И.С. Чернова
Приказ от 03.04.2025 № 23



ОТЧЕТ О САМООБСЛЕДОВАНИИ
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детский сад «Малинка» с. Кытманово
за период 01.01.2024– 31.12.2024г.

с. Кытманово, 2025

Председатель комиссии:

Чернова И.С., заведующий детским садом

Члены комиссии:

Брагина О.В., старший воспитатель;

Дмитрачкова Т.И., старший воспитатель;

Галяутдинова Н.В. старший воспитатель;

Галяутдинова Р.Р. заместитель по АХЧ;

Чернобаева Е.В. представитель родительской
общественности;

Сорокина М.Ю., делопроизводитель;

Отчет рассмотрен на заседании Педагогического совета Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Малинка» с. Кытманово, протокол от 03.03.2025 №3

СОДЕРЖАНИЕ

АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ		стр
Раздел 1.	Организационно- правовое обеспечение образовательной деятельности	4
1.1	Общие сведения об организации	4-5
1.2	Руководящий состав организации	6-7
1.3	Нормативно-правовое обеспечение деятельности организации	7-9
Раздел 2.	Структура и система управления	
2.1	Общая характеристика системы управления организацией	9-11
2.2.	Оценка обеспечения координации деятельности специалистов ДОУ	12-13
2.3.	Обеспечение взаимодействия ДОУ с семьями воспитанников	13-14
2.4.	Организация работы по предоставлению компенсационных выплат	14-15
2.5.	Партнёрство и взаимодействие с иными организациями	15-16
2.6.	Информационная открытость организации	16-17
Раздел 3.	Содержание и качество воспитательно-образовательной деятельности	
3.1.	Программа развития	17-18
3.2.	Образовательные программы реализуемые в ДОУ	19-21
3.3.	Воспитательная работа	21-22
3.4.	Дополнительное образование	22
3.5.	Изучение мнений участников образовательных отношений	22-23
Раздел 4.	Организация образовательной деятельности	22-23
4.1.	Оценка образовательной деятельности	23-28
Раздел 5.	Кадровое обеспечение	28-29
Раздел 6.	Учебно-методическое обеспечение	29-31
Раздел 7.	Информационное обеспечение	31-32
Раздел 8.	Материально-техническая база	33-34
Раздел 9	Внутренняя система оценки качества образования	35-36
	Общие выводы	37-38
Показатели деятельности дошкольной образовательной организации, подлежащей самообследованию		39-40

**РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
1.1. Общие сведения об организации**

Таблица №1

Наименование образовательной организации	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Малинка» с. Кытманово
Руководитель	Чернова Ирина Сергеевна
Адрес организации, телефон	<p>Юридический адрес: 659240, Алтайский край, Кытмановский район, с. Кытманово, ул. Комсомольская, 88, телефон: 8 - (38590) – 2-13-19;</p> <p>Фактический адрес: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Малинка» с. Кытманово 659240, Алтайский край, Кытмановский район, с. Кытманово, ул. Комсомольская, 88, телефон: 8 - (38590) – 2-13-19;</p> <p>Филиал № 1 Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Малинка» с. Кытманово 659240, Алтайский край, Кытмановский район, с. Кытманово, ул. Красилова 20 «Б», телефон: 8 - (38590) – 2-23-42, введен в эксплуатацию в 1984 году;</p> <p>Филиал № 2 Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Малинка» с. Кытманово 659240, Алтайский край, Кытмановский район, с. Кытманово, ул. Советская 57, телефон: 8 - (38590) – 2-22-00, введен в эксплуатацию в 1988 году.</p>
Адрес официального сайта	http://sadmalinka.ucoz.net
Учредитель	Муниципальное образование – Администрация Кытмановского района Алтайского края. Координацию, регулирование и контроль деятельности Учреждения осуществляет комитет Администрации Кытмановского района по образованию. Телефон/факс: 8-(385 90) – 2-24-46.
Дата создания	2014 год

Режим работы	Учреждение работает по пятидневной рабочей неделе. Выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни, установленные законодательством РФ. Учреждение функционирует в режиме полного дня (10,5 - часовое пребывание) с 07.30 часов до 18.00 часов
--------------	--

Постановлением Администрации Кытмановского района от 15.01.2014 № 6 было создано Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Малинка» с. Кытманово. Постановлением Администрации Кытмановского района от 14.03.2017 № 77 МБДОУ детский сад «Малинка» с. Кытманово было реорганизовано в форме присоединения к нему МКДОУ детский сад «Огонёк», МКДОУ детский сад «Улыбка» с. Кытманово, с последующим созданием филиалов. Учреждение состоит из трёх отдельно стоящих корпусов, два из которых представляет собой двухэтажное типовое здание и одноэтажное здание со всеми необходимыми коммуникациями.

Здания всех корпусов расположены во дворе жилого массива. Площадь территории детского сада составляет: 1 корпус – 4012 кв.м., филиал №1 – 4950 кв.м., филиал №2 – 5331 кв.м., по периметру огорожены забором и озеленены насаждениями. Общая площадь зданий составляет МБДОУ детский сад «Малинка» – 585,8 кв.м., филиал №1 – 1400,9 кв.м., филиал № 2 – 348 кв.м. Общая проектная наполняемость – 250 мест. На территории каждого корпуса расположены спортивная площадка, беговые дорожки, волейбольная и баскетбольная площадки, хозяйственная зона, прогулочные площадки закреплены за группами по возрастам и оснащены стационарным игровым оборудованием, малыми архитектурными формами. Учреждение обеспечивает обучение, воспитание и развитие детей в возрасте от 1,6 года до прекращения образовательных отношений в группах общеразвивающей направленности. В настоящее время в На 31.12.2024 год в учреждении функционирует 11 групп:

- 3 группы для детей раннего возраста (1,6 – 3 года);
- 8 групп для детей дошкольного возраста.

Плановая наполняемость согласно муниципальному заданию, утвержденному приказом комитета по образованию администрации Кытмановского района от 09.01.2024 № 1, в 2024 году составляла 197 воспитанников. Фактический списочный состав – 195 воспитанников.

Предметом деятельности Учреждения Предметом деятельности Учреждения является реализация конституционного права граждан Российской Федерации на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в интересах человека, семьи, общества и государства; обеспечение охраны, укрепления физического и психического здоровья и создание благоприятных условий для разностороннего развития личности, в том числе возможности удовлетворения потребности обучающихся в получении дополнительного образования; обеспечение социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического и физического развития детей; воспитание с учетом возраста детей гражданственности, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье; взаимодействие с семьями детей для обеспечения полноценного их развития; оказание консультативной и методической помощи родителям (законным представителям) по вопросам воспитания, обучения и развития детей. Дошкольное образование направлено на формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста.

Основной целью деятельности Учреждения является образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования, присмотр и уход за детьми.

Основными видами деятельности Учреждения является реализация образовательных программ дошкольного образования, присмотр и уход за детьми;

1.2.Руководящие работники образовательной организации

Таблица №2

№	Должность	ФИО	Курирует направление и виды деятельности	Образование по диплому	Стаж		Квалификационная категория
					админ.	педагог.	
1.	Заведующий	Чернова Ирина Сергеевна	- образовательная деятельность; -финансовая деятельность; - административно-хозяйственная деятельность.	ФГОУ ВПО «АГАО» им. В.М. Шукшина, 2013г. Педагог-психолог по специальности Педагогика и психология; -Проф. переподготовка «Менеджмент в образовании» 2016г.	11	11	Соответствие занимаемой должности 2019

1.3. Нормативно-правовое обеспечение деятельности организации

Деятельность МБДОУ осуществляется в соответствии с нормативными правовыми документами и локальными актами.

Документы, подтверждающие статус МБДОУ как юридического лица, представлены в Таблице №3

Таблица №3

Устав учреждения:	Устав муниципального дошкольного образовательного учреждения детский сад «Малинка» с. Кытманово утвержден Постановлением Администрации Кытмановского района № 203 от 18.07.2022 г.
Изменения и дополнения в Устав учреждения	-
ОГРН	1142208000098
Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц	серия 22 № 003844168 дата регистрации 27 января 2014 г.
Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе	серия 22 № 003844167 дата регистрации 27 января 2014 г.

ИНН/ КПП	2255003273/225501001
Свидетельство о землепользовании	серия 22АД № 025765 дата выдачи: 19.03.2014г
Свидетельство о государственной регистрации кадастра	22АД №025764 дата выдвчи:19.03.2014
Лицензия на осуществление образовательной деятельности	серия 22Л01 № 0001178 регистрационный № 267 от 29 апреля 2014г. Срок действия бессрочно.
Образовательная программа	Принята педагогическим советом МБДОУ детский сад «Малинка» с. Кытманово (протокол № 1 от 30.08.2024 г., утверждена приказом заведующего ДОУ от 30.08.2024 г. № 57-о)

Локальные нормативные акты утверждаются заведующим и согласовываются коллегиальными органами управления в соответствии со своей компетенцией. В течение 2024 года часть нормативных документов учреждения претерпели изменения в соответствии с требованиями законодательства, поставленными задачами. Локальные акты и нормативные документы образовательной организации соответствуют действующему законодательству и Уставу Учреждения в Таблице №4

Таблица №4

№ п/п	Документ	Реквизиты
1	Программа развития МБДОУ детский сад «Малинка» с. Кытманово на 2020-2025 гг.	Принята на заседании педагогического совета (от протокол от 28.05.2020 №4), согласована с , утверждена приказом заведующего 28.05.2020 №17/1-о
2	Коллективный договор на 2024-2027гг.	2024 г
3	Образовательная программа МБДОУ детский сад «Малинка» с. Кытманово	Принята на заседании Педагогического совета (от 31.08.2023 протокол №1), утверждена приказом заведующего 03.08.2024№ 57-о
4	«Положение об Общем родительском собрании МБДОУ детский сад «Малинка» с. Кытманово	Согласовано на заседании Общего родительского собрания (от 05.03.201 протокол №1), утверждено приказом заведующего 03.05.2018 № 27-о
5	Локальный акт № 2 «Положение об Общем собрании трудового коллектива МБДОУ детский сад «Малинка» с. Кытманово	Согласовано на заседании Общего собрания трудового коллектива (от 01.11.2017 протокол №2), утверждено приказом заведующего 01.11.2017 № 38-о
6	Локальный акт № 3 «Положение о Родительском комитете МБДОУ детский сад «Малинка» с. Кытманово	Согласовано на заседании Общего родительского собрания (от 05.03.2014 протокол №1), утверждено приказом

		заведующего 05.03.2014 № 3/6-осн.
7	Локальный акт № 4 «Положение о Педагогическом совете МБДОУ детский сад «Малинка» с. Кытманово	Согласовано на заседании Педагогического совета (от 31.08.2017 протокол №1), утверждено приказом заведующего 31.08.2017 № 28-о
8	Локальный акт № 5 «Положение об оплате труда работников МБДОУ детский сад «Малинка» с. Кытманово	Принято на заседании Общего собрания трудового коллектива (от 07.02.2019, протокол №1), утверждено приказом заведующего 07.02.2019 №4/1- о
9	Локальный акт № 6 «Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в МБДОУ детский сад «Малинка» с. Кытманово	Принято на заседании Общего родительского собрания от 17.11.2018 протокол №1, Общем собрании трудового коллектива от 22.11.2018 протокол №3, утверждено приказом заведующего 22.11.2019 № 65/1-о
10	Локальный акт № 15 «Положение о психолого-педагогическом консилиуме МБДОУ детский сад «Малинка» с. Кытманово	Принято на заседании Педагогического совета (от 05.12.2019 протокол №2), утверждено приказом заведующего 05.12.2019 № 48-о
11	Локальный акт № 16 «Правила внутреннего распорядка воспитанников и их родителей (законных представителей) в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении МБДОУ детский сад «Малинка» с. Кытманово	Принято на заседании Педагогического совета (от 03.12.2020 протокол №2), согласовано на заседании Общего родительского собрания (от 15.12.2020 протокол №1), утверждено приказом заведующего 29.12.2020 №47-о.
12	Локальный акт № 17 «Положение о языке образования в МБДОУ детский сад «Малинка» с. Кытманово	Принято на заседании Педагогического совета (от 03.12.2020 протокол №2), утверждено приказом заведующего 03.12.2020 № 47-о
13	Локальный акт №18 «Положение о филиале	Принято на Общем собрании трудового коллектива (протокол №2 от 23.05.2017), утверждено приказом заведующего от 23.05.2017 №18/1-о
14	Локальный акт №10 «Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношения между МБДОУ детский сад «Малинка» с. Кытманово и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся	Принято на заседании Педагогического совета (от 16.12.2021 протокол №2), согласовано на Общем родительском собрании (от 01.03.2022 протокол №1), утверждено приказом заведующего от 01.03.2022 №9/1- о
15	Локальный акт № 11 «Правила внутреннего трудового распорядка работников МБДОУ детский сад «Малинка» с. Кытманово	Принято на заседании Общего собрания трудового коллектива (от 23.07.2024, протокол №2), утверждено приказом заведующего 23.07.2024 № 44/1-о

16	Локальный акт № 12 «Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников МБДОУ детский сад «Малинка» с. Кытманово	Принято Педагогическим советом (от 28.05.2024 протокол №4), утверждено приказом заведующего 28.05.2024 № 42/1-о
17	Локальный акт № 13 «Порядок расследования и учета несчастных случаев с воспитанниками муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения МБДОУ детский сад «Малинка» с. Кытманово	Принято на заседании педагогического совета (от 29.05.2018, протокол №4, утверждено приказом заведующего 29.05.2018 № 37/2-о
18	Локальный акт № 14 «Положение об внутреннем (должностном) контроле МБДОУ детский сад «Малинка» с. Кытманово	Принято на Общем собрании трудового коллектива (от 10.09.2017 протокол №1), утверждено приказом заведующего от 21.08.2017 № 28-о.
19	Положение об оказании логопедической помощи МБДОУ детский сад «Малинка» с. Кытманово	от 01.09.2023 Приказ №51 Согласовано на педагогическом совете от 31.08.2023 протокол №1
20	Положение о порядке взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в МБДОУ детский сад «Малинка» с. Кытманово	от 12.10.2023 Приказ №60/1 Принято на общем родительском собрании от 12.10.2023 протокол №2

Выводы и рекомендации по разделу

Учреждение функционирует в соответствии с нормативными правовыми документами в сфере образования Российской Федерации. Образовательная деятельность организована и осуществляется с учетом основных направлений государственной политики в сфере образования, региональных нормативных документов и локальных актов Учреждения, учетом вновь принятых изменений в сфере дошкольного образования. В Учреждении систематически ведется работа по совершенствованию нормативной правовой базы.

РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ

2.1. Общая характеристика системы управления организацией

Учредителем Учреждения и собственником его имущества является муниципальное образование Кытмановского района Алтайского края. Функции и полномочия учредителя Учреждения осуществляет комитет по образованию Кытмановского района (далее – Учредитель). Управление учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Учреждения на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности. Единоличным исполнительным органом учреждения является заведующий детским садом. Заведующий детским садом назначается на должность Учредителем с последующим заключением трудового договора на срок, определяемый Учредителем, в котором определяются права и обязанности заведующего и его ответственность перед Учредителем. Единоличным исполнительным органом Учреждения является заведующий Учреждением заведующий, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных Уставом к компетенции Учредителя.

Органами коллегиального управления Учреждением являются:

- Общее собрание трудового коллектива (далее Общее собрание);
- Педагогический совет Учреждения (далее Педагогический совет);
- Общее родительское собрание Учреждения (далее Родительское собрание);
- Родительский комитет Учреждения (далее Родительский комитет)

Рисунок №1



Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления Учреждения, принятия ими решений устанавливаются Уставом Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Деятельность коллегиальных органов управления осуществляется в соответствии с положениями. Действующая система управления позволяет оптимизировать управление, включить в пространство управленческой деятельности значительное число педагогов, работников Учреждения и родителей (законных представителей).

В течение 2024 года было проведено 4 заседания **Общего собрания трудового коллектива**, решались вопросы охраны жизни и здоровья воспитанников Учреждения, соблюдения Правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда, обеспечения пожарной безопасности, награждение сотрудников, рассмотрения и согласования локальных актов, а так же иные вопросы обеспечения функционирования Учреждения.

Проведено 2 заседания **Общего родительского собрания**, где рассматривались вопросы: анализ работы ДООУ за 2023-2024 учебный год, организация летнего оздоровительного периода, введение ФОП ДО в образовательный процесс ДООУ, вопросы связанные с питанием воспитанников а также принятие и внесении изменении в локальные акты.

Родительский комитет принимал участие в проведении групповых родительских собраниях, в проведении разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях, оказание содействия в проведении мероприятий в Учреждении, участие в подготовке Учреждения к новому учебному году, контроль совместно с администрацией Учреждения организации качества питания обучающихся, участие в обсуждении локальных актов Учреждения по вопросам, входящим в компетенцию Родительского комитета, участие в организации безопасных условий осуществления образовательной деятельности, выполнения санитарно-гигиенических правил и норм, заслушивание и получение информации от администрации, органов управления Учреждением об их деятельности, организация постоянных или временных комиссий под руководством членов

Родительского комитета для исполнения своих функций, осуществление независимой оценки качества образования Учреждения, привлечение родительской общественности к проведению самообследования и оценки качества образования.

В 2024 учебном году были подготовлены и проведены **Педагогические советы**: Педсовет в марте 2024 года по теме: «Современные подходы организации работы по патриотическому воспитанию в рамках реализации программы воспитания» был посвящен годовой задаче: «совершенствовать работу по воспитанию ребенка дошкольного возраста как Гражданина РФ, формировать основы его гражданской и культурной идентичности. Итоговый педагогический совет состоялся в мае 2024 года, подведены итоги воспитательно-образовательной работы за учебный год. Рассмотрены и утверждены: анализ состояния здоровья детей и заболеваемости, анализ профессионального роста педагогов. На обсуждение и корректировку были вынесены планы летней оздоровительной кампании, в этом году педагоги строят планы самостоятельно, опираясь на программное содержание воспитательно-образовательной деятельности возрастной группы, включив мероприятия с календарного плана традиционных событий и праздников, инструктажи с педагогами и сотрудниками по охране жизни и здоровья воспитанников в ДОУ. Рассмотрены программы летней оздоровительной работы с воспитанниками. Совместно педагоги смоделировали годовой план на новый 2024-2025 учебный год. В августе 2024 года проведён установочный педагогический совет «Перспективы работы ДОУ на 2024-2025 учебный год», цель которого: подвести итоги деятельности ДОУ за летний период, скоординировать работу педагогического коллектива на новый 2024-2025 учебный год», состоялось подведение итогов по результатам ТК «Готовность ДОУ к новому учебному году», педагоги предоставили отчеты о выполнении плана ЛОП и о готовности к учебному году, утвердили годовой и учебный план, на 2024-2025 учебный год, утверждение образовательной программы ДОУ. Педсовет в декабре 2024 года по теме: «Здоровьесберегающие компоненты в образовательном процессе- фактор полноценного физического развития дошкольников» был посвящен годовой задаче совершенствовать единое педагогическое пространство семьи и ДОУ по формированию здорового образа жизни и основ безопасности, оптимизировать здоровьесберегающие технологии во всех направлениях развития и обучения детей. Педагоги делились опытом работы эффективными формами по здоровьесбережению дошкольников.

В Учреждении разработана и внедрена **система внутриучрежденческого контроля**. Деятельность по внутриучрежденческому контролю осуществляется в соответствии с Положением о внутриучрежденческом контроле, позволяющего строить четкий прогноз перспектив и анализ выполнения годовых задач воспитательно-образовательной работы. Деятельность администрации направлена на оценку соблюдения работниками действующего законодательства, приказов Учредителя и Учреждения, требований локальных актов, посредством проведения контрольных мероприятий, осуществляемых в порядке руководства и контроля в пределах своей компетенции.

Для выявления проблем, трудностей в работе воспитателей и своевременной коррекции воспитательно-образовательной работы в ДОУ методической службой использовались разные виды контроля: **Оперативный контроль** по всем направлениям деятельности

Предупредительный контроль:

- Соблюдение режима дня и двигательной активности в ДОУ.
- Динамика предметно-пространственной развивающей среды.
- Организация самостоятельной деятельности детей.
- Проведение мониторинга знаний, умений, навыков у детей.

Тематический:

- Подготовка групп к новому учебному году.
- Обеспечение оздоровительной направленности и физического развития детей путем активного проведения прогулок» с целью анализа работы по организации прогулок в детском саду.
- «Организация работы по трудовому воспитанию в ДОУ».

Фронтальный контроль:

- Эффективность воспитательно-образовательной работы в группах старшего дошкольного возраста

Вывод по пункту: структура управления соответствует установленным законодательством компетенциям образовательной организации, а также уставным целям, задачам и функциям Учреждения. Данная структура направлена на повышение качества образовательных услуг, улучшение условий пребывания воспитанников, повышение имиджа Учреждения

2.2. Оценка обеспечения координации деятельности специалистов ДОУ

Организация взаимодействия специалистов дошкольного образовательного учреждения определена строгой, продуманной системой, суть которой заключается в тесной взаимосвязи всех участников образовательного процесса. В Учреждении организовано взаимодействие воспитателей, педагога - психолога, музыкального руководителя, инструктора по физической культуре и родителей. Определены формы взаимодействия специалистов: открытые занятия, консультации, беседы, круглые столы, деловые игры, семинары-практикумы, педсоветы, работа с родителями. В течение 2024 года в Учреждении велась профилактическая работа по выявлению неблагополучных семей воспитанников. На данный момент 5 семьи находятся на учете в дошкольном учреждении и Комиссии по делам несовершеннолетних. Социальными педагогами составлены планы профилактической работы с данными семьями, которые включают в себя социальное сопровождение семей, работа с родителями воспитанников. Для родителей и педагогов организовывались просветительские мероприятия, консультации по интересующим вопросам. В течение указанного периода социальными педагогами проведены 25 консультации. Важную роль в организации образовательного процесса оказывает педагог-психолог. При организации работы с детьми, родителями и воспитателями педагог-психолог учитывает программу Учреждения и помогает реализовать ее с учетом возрастных и индивидуальных особенностей ребенка, его личных качеств, уровня профессиональной квалификации педагогов и специфики семейного воспитания. Особое внимание отводится работе с детьми, испытывающих трудности в общении, поведении, обучении, эмоциональном развитии. Для них предусмотрены индивидуальные и групповые корректирующие занятия, что способствует организации благоприятного микроклимата и стиля общения между педагогами и детьми в группе. По запросу родителей, в соответствии с планом работы педагогом-психологом проводились индивидуальные и групповые консультации. Психолого-педагогическое просвещение осуществляется через проведение:

- консультаций воспитателей и специалистов;
- работы информационных центров в группах;
- индивидуальное консультирование.

Большое внимание уделяется разработке методов и способов коррекции микроклимата в группах и индивидуальной работе в процессе адаптации детей к детскому саду. При поступлении ребенка в группу воспитатель, педагог-психолог, отслеживают характер адаптации ребенка к учреждению дошкольного образования, выявляют его возможности и потенциал. При возникновении трудностей в усвоении образовательной

программы по инициативе педагогов или родителей ребенок зачисляется в психолого-педагогический консилиум (ППк), члены которого выполняют диагностическую, коррекционную, консультативную и координирующую функции по отношению к ребенку, его родителям и педагогам, работающим с детьми. При этом на каждого ребенка специалисты Учреждения оформляют пакет документов, позволяющий отследить анамнестические данные развития ребенка, описание семейной ситуации, актуального уровня его развития, результаты динамического наблюдения за его деятельностью, а также план коррекционно - развивающей работы. При отсутствии динамики в развитии ребенка родителям дается рекомендация обследования ребенка на психолого-медико-педагогической комиссии. Также дошкольное учреждение посещают 2 ребенка – инвалида, на которых разработаны индивидуальные маршруты. Деятельность музыкального руководителя в Учреждении многообразна. Педагог планирует и проводит консультации по организации музыкальных зон в группах, подбор музыкально-дидактических игр, организует развлечения, досуг, утренников. Вопросы музыкально-эстетического развития дошкольников решает музыкальный руководитель, а воспитателю отводится роль его помощника, но эти отношения характеризуются единством цели - музыкальное развитие ребенка. Для совершенствования двигательных навыков воспитатель в тесном контакте с инструктором по физической культуре организует в группах и на территории Учреждения развивающую двигательную среду, при этом учитываются возрастные особенности детей и их интересы. В свою очередь, инструктор по физической культуре оказывает помощь воспитателям по вопросам физического развития дошкольников: подбирает упражнения для утренней гимнастики, физкультминуток, бодрящей гимнастики, организывает игры на прогулке, а также самостоятельную двигательную деятельность воспитанников. Незаменимую роль в деятельности дошкольного Учреждения играет учитель - логопед. Кроме проведения коррекционных занятий с детьми, учитель-логопед организует консультативную помощь родителям. Каждому специалисту отведена своя сфера профессиональной деятельности, которая направлена на диагностику, предупреждение и коррекцию имеющихся отклонений в развитии ребенка в той или иной образовательной области.

Таким образом, в Учреждении накоплен опыт взаимодействия специалистов и воспитателей. Система наглядно демонстрирует профессиональную взаимосвязь всех специалистов Учреждения в работе с детьми. Члены коллектива работают в тесном контакте друг с другом и стремятся к тому, чтобы иметь единый подход к воспитанию каждого ребенка и единый стиль работы в целом.

2.3. Оценка взаимодействия семьи и ДОУ

Основная цель данного направления - формирование гармоничных детско-родительских отношений, создание позитивного эмоционального фона семейных отношений, повышение педагогической культуры родителей.

Работа с семьями воспитанников состоит:

1. изучение семьи и установление контактов с ее членами с целью согласования воспитательных воздействий на ребенка;
2. ознакомление родителей с содержанием учебно-воспитательного процесса в Учреждении;
3. психолого-педагогическое просвещение родителей;
4. вовлечение родителей в совместную с детьми деятельность с целью установления дружественных отношений сотрудничества между педагогами, родителями и детьми, нормализации семейных отношений детей и родителей за счет совместного позитивного переживания. Взаимодействие с родителями педагоги Учреждения осуществляют по принципу сотрудничества, партнерских и доверительных отношений ДОУ и семьи. При

составлении договоров с родителями воспитанников им предоставляется информация о правах воспитанников, о правах, обязанностях и ответственности родителей в сфере образования. Это происходит в виде ознакомления с нормативной документацией, консультирования по правовым вопросам, оформления информационных стендов. Работа педагогического коллектива нацелена на создание условий для участия родителей в образовательной деятельности через использование разных форм сотрудничества: анкетирование, опросы; индивидуальные и групповые консультации; родительские собрания (общие, групповые); мастер-классы, творческие мастерские; семинары; совместные проекты, занятия для детей и родителей; семейные досуги и спортивные праздники; семейные газеты, альбомы; фото-летопись; творческие выставки и конкурсы; информационные стенды и тематические ширмы; официальный интернет-сайт МБДОУ (информация о жизни МБДОУ, рекомендательный материал). Взаимодействие с родителями коллектив Учреждения осуществлял на основе мероприятий годового плана. С целью информирования родителей воспитанников о правах и обязанностях, ответственности всех сторон образовательных отношений в сфере образования систематически размещается информация на официальном сайте Учреждения, социальных сетях, на стендах в групповых помещениях. В 2024 году на базе филиала №1 МБДОУ детский сад «Малинка» с. Кытманово открыл свои двери семейный клуб «За руку с семьей», Подобный формат взаимодействия семьи и ДОУ принес положительные результаты и найдет свое дальнейшее продолжение в годовом плане учреждения на следующий год. Вариативной формой взаимодействия Учреждения и семьи является «Консультационный пункт». Функционирование «Консультационного пункта» для родителей дошкольников, не посещающих Учреждение, было организовано через индивидуальные консультации узких специалистов. Актуальные темы и материалы регулярно размещались на сайте Учреждения. Педагогом-психологом были проведены консультации по запросам родителей, разработаны рекомендации для них и разосланы в чаты. **Таким образом**, система взаимодействия Учреждения с семьями воспитанников подтверждает свою эффективность. Каждое из направлений работы найдет свое продолжение в следующем учебном году.

2.4. Организация работы по предоставлению компенсационных выплат

Компенсационные выплаты части родительской платы родителям (законным представителям) воспитанников предоставляются МБДОУ в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.05.2023 № 829 «Об утверждении единого стандарта предоставления государственной и (или) муниципальной услуги «Выплата компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории соответствующего субъекта Российской Федерации», постановлением Правительства Алтайского края от 25.10.2022 № 391 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг органами исполнительной власти Алтайского края». Приказ Министерства образования и науки Алтайского края от 01.12.2023 №67-П «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Выплата компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, находящихся на территории Алтайского края реализующих образовательную программу дошкольного образования». В течение отчетного периода информирование родителей (законных представителей) о возможности

получения компенсации части родительской платы осуществлялось через информационные стенды, в холлах и группах, на сайте учреждения.

В МБДОУ по состоянию на 31.12.2024 года количество родителей (законных представителей), получающих компенсационные выплаты части родительской платы по одному из оснований, составило 52 семьи, из них многодетных - 35, малоимущих - 17.

В детском саду 3 категории льготников, посещающих детский сад бесплатно: дети, находящиеся под опекой - 3, дети-инвалиды – 2, дети военнослужащих- 5.

Вывод по пункту: предоставление родителям (законным представителям) компенсации части платы, взимаемой с них за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательную программу дошкольного образования в МБДОУ, обеспечивается в полном объеме с соблюдением требований нормативных актов.

2.5. Партнёрство и взаимодействие с другими организациями

С целью повышения качества образовательных услуг, уровня реализации основной образовательной программы ДОУ в течение учебного года коллектив детского сада поддерживал прочные отношения с социальными учреждениями района.

Учреждение	Задачи, решаемые в совместной работе	Формы работы
АлтГПУ	Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов ДОУ	Курсы подготовки переподготовки педагогов и руководителей ДОУ. Конференции.
АИРО им А.М.Топорова	Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов ДОУ	Курсы подготовки и переподготовки педагогов ДОУ. Семинарские занятия. Научное консультирование.
Алтайский краевой центр психолого-педагогической и медико-социальной помощи	Диагностическое обследование речевого развития детей старшего дошкольного возраста	Скайп - консультирование родителей по результатам обследования. Оказание методической поддержки и повышение психолого-педагогической компетентности педагогов ДОУ.
МБУДО «ЦСТ Кытмановского района»	Профессиональное взаимодействие в рамках образовательного округа	Совместные организационно-педагогические мероприятия. Партнерство и сотрудничество на уровне образовательных учреждений Кытмановского района

КГБУЗ «Кытмановская ЦРБ»	Диагностическое отслеживание уровня здоровья детей врачами-специалистами. Контроль за организацией оздоровительной работы в учреждении. Индивидуальное консультирование родителей. Совместная организация профилактической работы с детьми.	Профилактические прививки. Сезонное обследование детей. Профосмотры детей и сотрудников врачами – специалистами.
Районный музей	Обеспечение полихудожественного воспитания детей, развития педагогов, родителей.	Экскурсии. Тематические беседы. Посещение тематических выставок. Консультирование педагогов.
Районная детская библиотека	Обеспечение полихудожественного воспитания детей, развития педагогов, родителей.	Посещение тематических выставок. Абонемент детской, научной и художественной литературы, периодической печати.
ГИБДД Кытмановского района	Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма, повышение культуры безопасного поведения участников образовательного процесса на улицах и дорогах.	Совместные организационно-педагогические мероприятия. Тематические беседы
Районная газета «Сельский вестник»	Обеспечение своевременной информированности заинтересованных лиц событиями ДОУ	Печать статей о событиях детского сада.

Таким образом, взаимодействие с различными социальными партнерами способствует созданию условий для всестороннего, полноценного развития ребенка, взаимопроникновения в мир других людей, природы, культуры, повышению педагогического мастерства воспитателей и специалистов, сохранению и укреплению здоровья дошкольников, улучшению материально-технической базы Учреждения.

2.6. Информационная открытость организации

Для обеспечения информационной открытости в Учреждения создана открытая информационная среда управления. Создан и функционирует официальный сайт, находящийся по адресу: <http://sadmalinka.ucoz.net>, где представлена нормативно - правовая и отчетная документация о результатах деятельности Учреждения; образовательная деятельность; установлены информационно-консультативные рубрики, активизирующие внимание родителей и заинтересованных лиц к деятельности Учреждения; структура сайта соответствует требованиям к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату предоставления на нем информации (приказ Росособнадзора от 14.08.2020 № 831 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату предоставления информации»). На основании Федерального закона от 09.02.2009 N 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного

самоуправления" в редакции от 14.07.2022, подготовленной на основе изменений, внесенных Федеральным законом от 14.07.2022 N 270-ФЗ создана страница детского сада в соцсетях [МБДОУ детский сад "Малинка" с. Кытманово | ВКонтакте \(vk.com\)](#). Работает электронная почта, осуществляется электронный документооборот; осуществлена регистрация и работа Учреждения в системе «Сетевой город. Образование». Оформлены информационные стенды в каждой возрастной группе, у кабинета заведующего детским садом, в холлах. Во исполнение требований распоряжения Правительства РФ от 28.04.2023 № 1105-р и пункта 1.4 Комплексного плана Президента РФ от 30.12.2023 № Пр-2610 в детском саду проведен мониторинг библиотечного фонда с целью выявления и изъятия изданий, содержащих информацию террористического, экстремистского и деструктивного характера, в том числе фальсифицирующую историю России на всех этапах ее становления и развития и дискредитирующую ее политику. По итогу мониторинга такие издания не выявлены.

Вывод: структура и содержание сайта Учреждения соответствуют требованиям к структуре сайта, информация обновляется и размещается своевременно. Систематически обновляется информационная лента на официальных страницах в социальных сетях - Вконтакте и Одноклассниках.

Выводы и рекомендации по разделу

Система управления в полном объеме обеспечивает реализацию компетенций дошкольного учреждения в соответствии с ФЗ от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в РФ» и функционирует с учётом запросов участников образовательных отношений. Структура и механизм управления определяют стабильное функционирование. Система управления Учреждения продумана и эффективна, полностью соответствует целям и задачам работы Учреждения, способствует поддержанию работы в режиме инновационного развития. Демократический стиль управления способствует развитию инициативы участников образовательных отношений. Организация взаимодействия с родителями основана на сотрудничестве и реализации общих целей воспитания дошкольников

РАЗДЕЛ 3. СОДЕРЖАНИЕ И КАЧЕСТВО ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Программа развития ДОУ

Программа развития является официальным рабочим документом для организации текущей и перспективной деятельности учреждения.

Программа представляет собой систему действий для достижения желаемого результата развития учреждения, его приоритетного направления - предоставление образовательных услуг в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования. Программа направлена на повышение качества воспитания и обучения в МБДОУ детский сад «Малинка» с. Кытманово, предполагает активное участие всех участников педагогического процесса в ее реализации – руководителей учреждения, педагогов, детей и их родителей (законных представителей).

Программа развития направлена на достижение *стратегической и тактической цели:*

- переход от традиций к инновационному качеству педагогического процесса, соответствующего требованиям Федерального государственного стандарта дошкольного образования, направленного на образование, воспитание и развитие детей нового поколения с учетом запросов родителей и интересов детей;

Тактическая цель:

- 1) повышение нового современного качества образования (образовательных, здоровьесформирующих и коррекционных услуг в учреждении), обеспечивающего целостное развитие личности, как основы успешной социализации и самореализации;
- 2) модернизация системы управления образовательной, инновационной и финансово-экономической деятельностью учреждения;
- 3) Обеспечение доступности дошкольного образования, равных стартовых возможностей каждому ребёнку дошкольного возраста с учётом потребностей и возможностей социума.

Программа развития предусматривает реализацию комплекса мероприятий и создания необходимых условий в образовательной организации и ориентирует коллектив на создание качественного образовательного пространства, способствующего развитию и саморазвитию всех участников образовательного процесса. Программа развития включает в себя проекты, которые отражают приоритетные направления развития учреждения и включают основные мероприятия, направленные на решение задач.

В Программу развития на период 2020-2025 г.г. включены:

- мероприятия, направленные на включение детей, родителей и педагогов в социокультурную деятельность;
- мероприятия, направленные на создание условий для развития у детей дошкольного возраста способностей к техническому творчеству, творческой самореализации, через формирование профессиональных компетенций педагогов;
- мероприятия, направленные на повышение имиджа детского сада в селе, крае через участие в различных конкурсах. С помощью Программы развития коллектив ДОО реализует свою специфическую модель развития, учитывающую реальную обстановку и условия, выполняющую определенный социальный заказ, обеспечивающую конкретную результативность. Таким образом, Программа разработана с признанием включенности детского сада в муниципальную систему образования, в региональное и федеральное образовательное пространство с осознанием современных тенденций развития дошкольного образования.

Решение задач в отчетный период осуществлялось в рамках реализации проектов Программы развития и были достигнуты следующие результаты:

- В региональном профессиональном конкурсе «Молодой педагог+ наставник» «АИРО имени А.М.Топорова» приняли участие две наставнические пары (сертификаты участия);
- В муниципальном конкурсе профессионального мастерства «Воспитатель года» приняли участие три педагога (1,2,3 место);
- Международный конкурс Большая игра им. Л. Выготского сертификат 1 степени;
- Региональный чемпионат «Юный мастер» среди воспитанников Алтайского края дипломы номинанта и 3 место;
 - Краевой конкурс КГБУ АКДЭЦ «Эколята», «Сохраним биосферу», «Юные исследователи Алтая» дипломы лауреата, дипломы второй степени, сертификаты участия.

На краевом семинаре-совещании специалистов муниципальных органов управления образованием «Дошкольное образование в Алтайском крае: содержание, ресурсы, технологии и лучшие практики», Грибанова Ольга Викторовна представила свой опыт работы по теме: «Развиваемся играя. Дидактическое пособие из фетра с использованием игрового планшета». Член клуба «Созвездие Алтая» Брагина Ольга Владимировна приняла участие в организации регионального фестиваля КВН «Дошкольный переполох» среди команд работников дошкольного образования.

Таким образом, стратегические направления Программы развития реализуются и имеют результаты. Программа развития эффективный механизм, в котором четко определяется маршрут развития, легко диагностируется эффективность.

3.2. Образовательные программы, реализуемые в ДОУ

Образовательная деятельность в МБДОУ детский сад «Малинка» с. Кытманово организована в соответствии с ФЗ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС дошкольного образования. С 01.09.2023 г. реализует задачи ФОП ДО (приказ Минпросвещения России от 25.11.2022 № 1028 «Об утверждении федеральной образовательной программы дошкольного образования»).

Образовательная программа (далее Программа) является основным нормативным документом, характеризующим специфику содержания образования и особенности организации образовательного процесса. Срок освоения программы 5 лет. В отчетный период программу осваивали 195 воспитанников (11 групп).

Программа состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Обе части являются взаимодополняющими и необходимыми с точки зрения реализаций ФГОС ДО. Обязательная часть Программы разработана на основе федеральной образовательной программы дошкольного образования, часть программы, формируемая участниками образовательных отношений разработана с учетом парциальных программ, которые являются целесообразными с точки зрения реализации требований ФГОС ДО, а также социального заказа родителей.

Программы, реализуемые в ДОУ представлены в таблице № 5

Таблица № 5

Основные и дополнительные общеобразовательные программы				
п/п	Вид образовательной программы, название (основная, дополнительная)	Направленность образовательной программы	Нормативный срок освоения	Количество групп
1	2	3	4	5
1	Образовательная программа дошкольного образования МБДОУ детский сад «Малинка» с. Кытманово для детей 2-7 лет	Направлена на: - формирование общей культуры дошкольников, развитие их физических, интеллектуальных и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, обеспечивающих социальную успешность, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста;	5 лет	11

2	программа «Математика в детском саду» (В.П. Новикова)	Направлена на комплексную работу в области математического образования дошкольников, раскрыты формы организации познавательной деятельности детей 3-7 лет	4 года	8
3.	программа «Цветные ладошки» И.А. Лыкова	Художественно-эстетическое развитие детей 2-3 в изобразительной деятельности	1 год	4
4.	программа «Музыкальное воспитание в детском саду» М.Б. Зацепина	Формирование основ музыкальной культуры, развитие творческих способностей в разных видах музыкальной деятельности.	5 лет	11
5.	Вариативная рабочая программа «Лего-моделирование в детском саду» МБДОУ детский сад «Малинка» с. Кытманово	Развитие первоначальных технических навыков у детей старшего дошкольного возраста через лего-моделирование	3 года	7
6.	Вариативная рабочая программа «Наураша в стране Наурандии» МБДОУ детский сад «Малинка» с. Кытманово	Развитие познавательно-исследовательской и продуктивно-конструктивной деятельности	1 год	1
7.	Рабочая программа речевого развития детей дошкольного возраста	Комплексный подход к речевому развитию детей: решение взаимосвязанных речевых задач — фонетических, лексических, грамматических и — на их основе — развитие связной речи.	5 лет	11
8.	Рабочая программа логопедического сопровождения детей 5-7 лет с нарушением речи	Создание оптимальных психолого-педагогических условий, способствующих преодолению речевых нарушений, оказания квалифицированной помощи детям с нарушениями речи в освоении образовательной программы ДО и осуществления своевременного полноценного личностного развития, поддержки позитивной социализации и индивидуализации	3 года	4

С целью психологического сопровождения развития личности ребенка дошкольного возраста в МБДОУ реализуется программа психолого-педагогических занятий для дошкольников 3-7 лет, под редакцией Куражевой Н.Ю., Вараевой Н.В., Тузаевой А.С., Козловой И.А. «Цветик-семицветик».

3.3. Воспитательная работа

Воспитательная работа регламентирована Рабочей программой воспитания и календарным планом воспитательной работы, являющихся неотъемлемой частью Образовательной программы.

Воспитательная работа в учреждении основана на современном национальном воспитательном идеале — это высоконравственный, творческий, компетентный гражданин России, принимающий судьбу Отечества как свою личную, осознающий ответственность за настоящее и будущее своей страны, укоренённый в духовных и культурных традициях многонационального народа Российской Федерации.

Исходя из этого воспитательного идеала, а также основываясь на базовых для нашего общества ценностях (таких как семья, труд, отечество, природа, мир, знания, культура, здоровье, человек) формулируется общая цель воспитания в учреждении.

Общая цель воспитания в ДОУ - личностное развитие каждого ребенка с учетом его индивидуальности и создание условий для позитивной социализации детей на основе традиционных ценностей российского общества, что предполагает:

- 1) формирование первоначальных представлений о традиционных ценностях российского народа, социально приемлемых нормах и правилах поведения;
- 2) формирование ценностного отношения к окружающему миру (природному и социокультурному), другим людям, самому себе;
- 3) становление первичного опыта деятельности и поведения в соответствии с традиционными ценностями, принятыми в обществе нормами и правилами.

Воспитательные задачи, согласно ФГОС ДО, реализуются в рамках образовательных областей – социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического, и физического развития, а также в качестве средств реализации цели воспитания выступают предметная деятельность детей, культурные практики и свободная деятельность детей. Воспитательный процесс представлен в таких направлениях:

- патриотическое направление воспитания;
- духовно-нравственное направление воспитания;
- социальное направление воспитания;
- познавательное направление воспитания;
- физическое и оздоровительное направление воспитания;
- трудовое направление воспитания;
- эстетическое направление воспитания.

Согласно календарному плану работы в течение отчетного периода активно велась работа по патриотическому направлению:

- месячники, посвященные 23 февраля и 9 мая, в рамках которых осуществлялись беседы и тематические занятия: «Кто такие защитники Отечества?», «Зачем нужна армия?», «Профессия — военный, с рассматриванием альбомов о Российской армии»;
- торжественный митинг, посвященный 79 годовщине победы в ВОВ;
- Акция «Бессмертный полк»;

- Выставка детских работ по рисованию, пластилинографии, аппликации, кляксографии по теме «Салют, Победа!», «Дети рисуют жизнь»;
- Чтение художественной литературы военной тематики;
- Конкурс чтецов «Дети читают стихи о войне», «История страны – история народа»;
- Участие в конкурсах различного уровня к Дню Победы и к дню защитника Отечества;
- Фотовыставки «Кто подарил нам этот мир?» (фото из семейных альбомов дедушек, бабушек, прадедушек – свидетелей и участников войны, небольшой рассказ о участнике войны);
- Тематические музыкально-спортивные развлечения: «День государственного флага России», «День народного единства», «День защиты детей», «День России»;
- Фестиваль фольклорного творчества «Солнцеворот»;
- Призовые места в муниципальной военизированной эстафете «Служу Отечеству!»
- Участие в муниципальном конкурсе патриотической песни «Пою мое Отечество»;
- Коллажи, стенгазеты, открытки патриотической тематики, подготовленные совместно с детьми и родителями;
- Спортивные праздники и досуги, совместно с родителями, экскурсии на мемориал;
- Акции в поддержку участников специальной военной операции «Письмо солдату», «Открытка солдату».

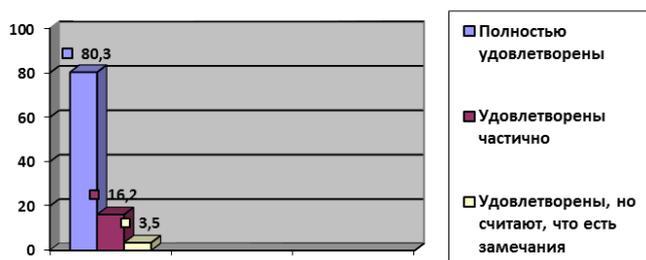
Таким образом, воспитательная работа проводилась в соответствии с программой воспитания. Залог успешной воспитательной работы основывается на взаимодействии педагогов с семьями воспитанников. Особый акцент в воспитательной работе был сделан на направления, предусмотренные задачами Календарного плана воспитательной работы в 2024 году.

3.4. Дополнительное образование

В учреждении дополнительные образовательные услуги не оказываются.

3.5. Изучение мнений участников образовательных отношений

В апреле 2024 г. с целью оценки уровня удовлетворенности родителей условиями и качеством предоставления образовательных услуг во всех группах нашего дошкольного учреждения проходило анкетирование, в котором приняли участие 132 родителя. Результаты анкетирования представлены диаграммой:



Отдельной формой взаимодействия с родителями (законными представителями) является консультирование в условиях Консультационного пункта, деятельность которого регламентирована Положением о Консультационном центре для родителей (законных представителей), обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования. В 2024 году в консультационном пункте проведены консультации для 45 семей. Консультации осуществлялись по темам адаптации детей к условиям детского сада и речевого развития.

Вывод по пункту: взаимодействие МБДОУ с семьями воспитанников организовано на достаточном уровне, система работы с родителями (законными представителями) позволяет максимально удовлетворить их потребности и запросы, об этом нам говорят результаты анкетирования. Добиться таких результатов, в том числе, помогает организация работы консультационного пункта, как вариативной формы образовательной деятельности учреждения.

РАЗДЕЛ 4. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

4.1. Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в ДОУ организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС дошкольного образования, с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания».

Образовательный процесс в ДОУ осуществляется в процессе организации различных видов детской деятельности: в ходе режимных моментов, самостоятельной деятельности воспитанников, а также в процессе взаимодействия с семьями воспитанников и носит комплексный характер. Преемственность программ обеспечивается единым тематическим планированием, цикличностью прохождения программного материала с последующим усложнением в соответствии с возрастом воспитанников.

Целостность педагогического процесса в Учреждении в 2023-2024 учебном году обеспечивалась реализацией образовательной программы МБДОУ детский сад «Малинка» с. Кытманово, разработанной в соответствии федеральной образовательной программой дошкольного образования. Обязательная часть Программы представлена Федеральной образовательной программой дошкольного образования и рядом парциальных программ по пяти образовательным областям.

При планировании и проведении организованной образовательной деятельности учитывается образовательная нагрузка и соблюдается баланс свободного времени и времени организованной образовательной деятельности (проведение физкультурных минуток и динамических пауз, соблюдение перерыва не менее 10 мин между занятиями).

Максимально допустимый объем образовательной нагрузки соответствует санитарным требованиям. Продолжительность НОД: во второй группе раннего возраста (дети от 2 до 3 лет) - 8 - 10 минут; в младшей группе (дети от 3 до 4 лет) - 15 минут; в средней группе (дети от 4 до 5 лет) - 20 минут; в старшей группе (дети от 5 до 6 лет) - 25 минут; в подготовительной к школе группе (дети от 6 до 7 лет) - 30 минут. В середине НОД педагоги проводят физкультминутку. Между НОД предусмотрены перерывы продолжительностью не менее 10 минут.

Основные формы организации образовательного процесса:

- ✓ совместная деятельность взрослого и воспитанников в рамках организованной образовательной деятельности по освоению образовательной программы и при проведении режимных моментов;
- ✓ совместная образовательная деятельность взрослого и воспитанников в ходе режимных моментов;
- ✓ самостоятельная деятельность воспитанников.

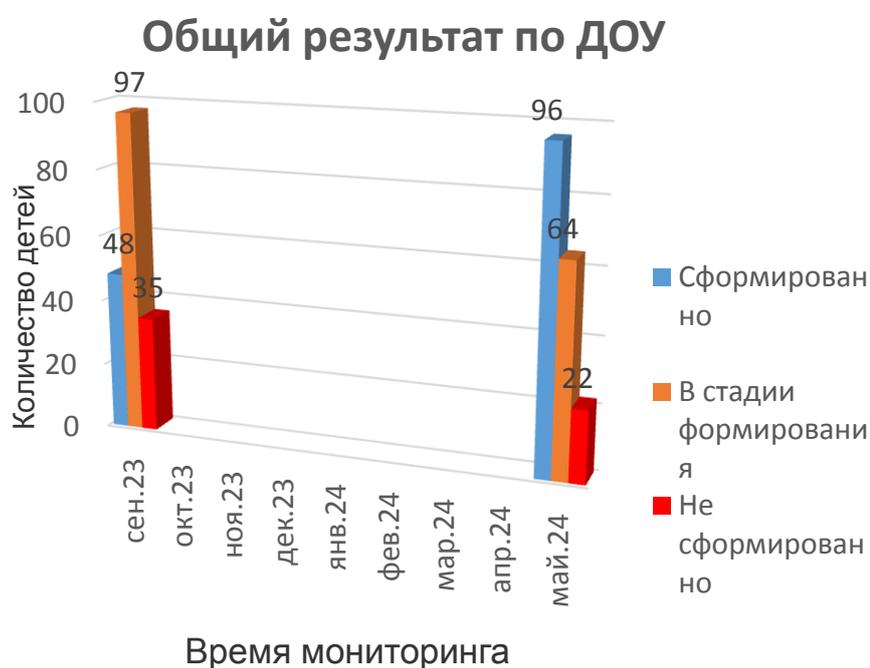
Основная цель деятельности педагогического коллектива - выстраивание образовательного процесса в дошкольном учреждении на основе регионального компонента в соответствии с требованиями ФГОС ДО, посредством создания системы

работы по художественно-эстетическому воспитанию, обеспечивающей эмоциональное благополучие каждого ребенка, развитие его духовного, творческого потенциала, создание условий для его самореализации.

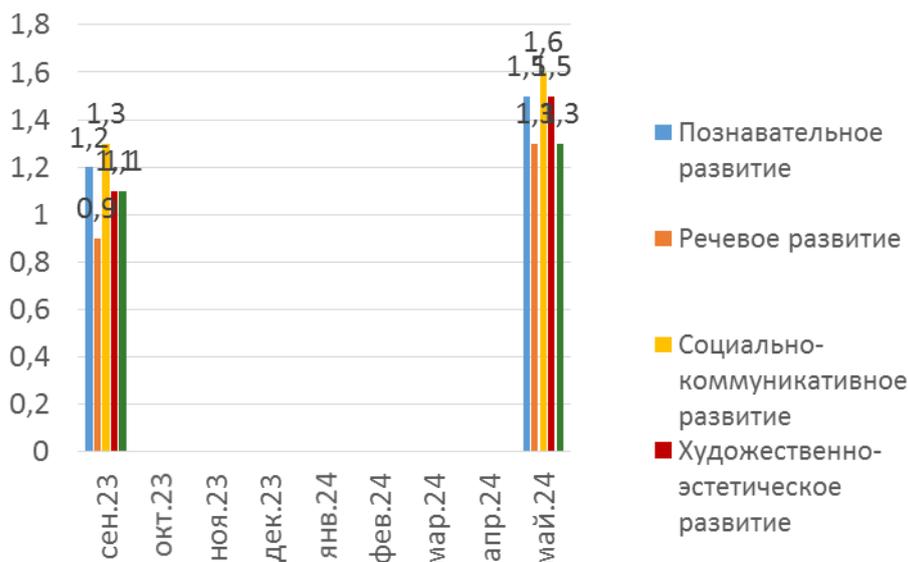
Главная особенность организации образовательной деятельности в Учреждении - повышение статуса игры, как основного вида деятельности детей дошкольного возраста; включение в процесс эффективных форм работы с воспитанниками: ИКТ, проектной деятельности, опытно-экспериментальная деятельность, игровых, проблемно-поисковых и проблемно-обучающих ситуаций в рамках интеграции образовательных областей, а также используются приемы индивидуального сопровождения воспитанников.

Мониторинг воспитательно-образовательного процесса осуществляется в форме регулярных наблюдений педагога за детьми в повседневной жизни и в процессе организованной образовательной деятельности с ними по пяти образовательным областям:

Диаграмма 1



Общий результат по областям развития



Таблицы (карты наблюдений) педагогической диагностики заполняются 2 раза в год (сентябрь, май) для проведения сравнительного анализа.

Анализ результатов выполнения образовательной программы отражается в диагностических данных как у воспитателей, так и у специалистов.

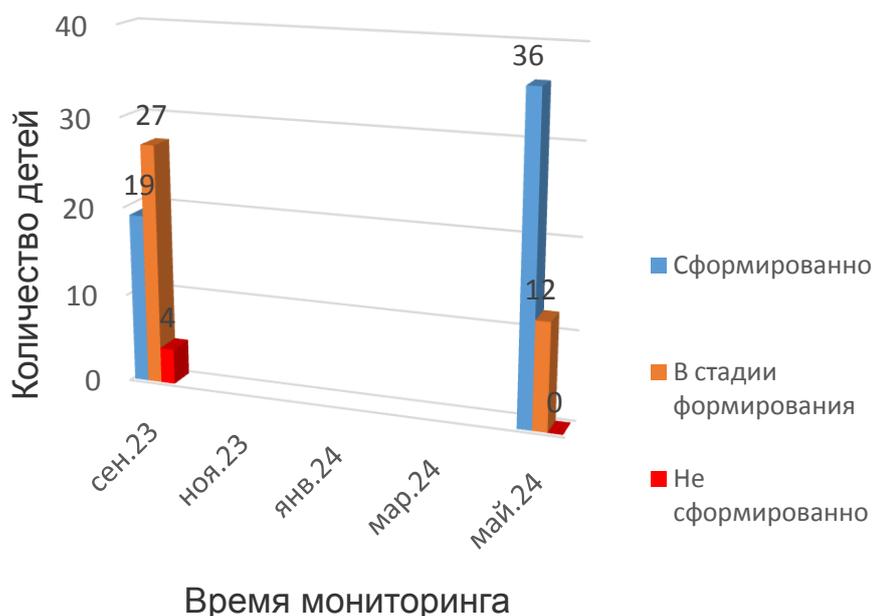
Диаграмма №1 свидетельствуют о положительной динамике в освоении образовательной программы, а также о том, что в основе организации воспитательно-образовательного процесса ведущее место занимает непрерывное накопление ребенком опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач и проблем в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями.

Положительная динамика по результатам мониторинга позволяет делать вывод о том, что необходимо продолжить целенаправленную работу по повышению качества освоения программного материала по всем образовательным областям, учитывать результаты мониторинга при планировании организованной образовательной деятельности, а также взаимный просмотр НОД, проведение открытых мероприятий в течение года, результаты контроля, данные диагностики позволяют сделать выводы о системном и интегрированном подходе в воспитании и обучении детей дошкольного возраста.

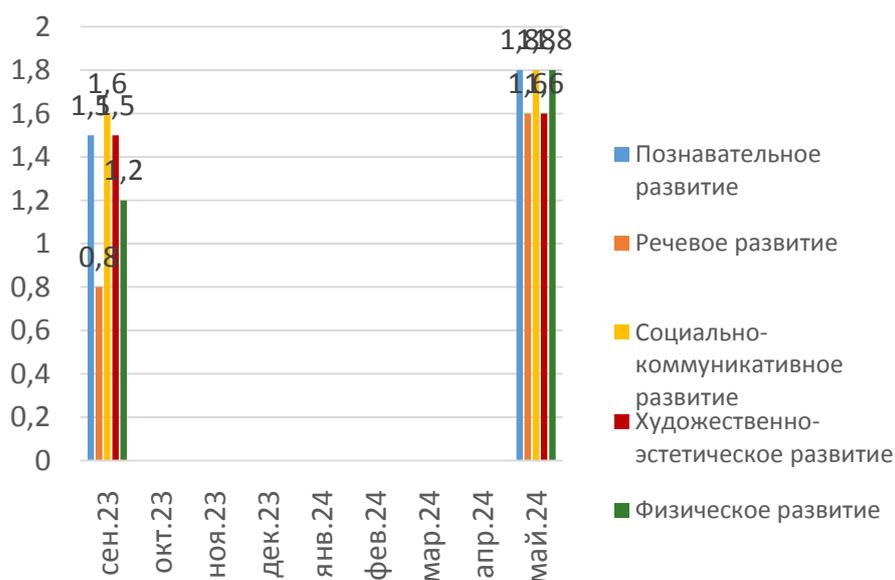
Анализируя данные мониторинга, важно отметить, что в новом учебном году во всех возрастных группах следует продолжить работу с детьми по развитию зрительно-моторной координации, зрительно-словесного запоминания, развитию внимания и мышления, формированию предпосылок учебной деятельности.

Анализ организации подготовки детей к школе в подготовительных группах показал достаточно высокий уровень компетентности педагогов и мотивационную готовность дошкольников, поступающих в первый класс.

Общий результат подготовительная группа



Результат по областям развития подготовительная группа



Педагоги данных возрастных групп продемонстрировали использование разнообразных методов и приёмов в работе, а также хороший уровень организации самостоятельной деятельности детей. Из бесед с детьми, наблюдений за их играми и самостоятельной деятельностью было выявлено наличие у дошкольников интереса, самостоятельности и активности, а также достаточных знаний о школе. Анализ планов воспитательно-образовательной работы показал, что работа с дошкольниками по воспитанию

положительного отношения к школе (игры, беседы, НОД, экскурсии) проводятся в системе, с творческим подходом, продумана взаимосвязь с другими видами деятельности.

Педагоги успешно взаимодействовали с родителями будущих первоклассников: проводили родительские собрания о готовности детей к школе, индивидуальные консультации и оформляли консультации в стендовой информации в своих группах.

В апреле 2024 г. педагоги-психологи провели психологическую диагностику готовности детей к школьному обучению по методике Г.Ф. Кумариной, с целью комплексного исследования психофизиологических и интеллектуальных функций, сформированности предпосылок учебной деятельности у выпускников ДОУ и комплексную диагностику развития детей 6-7 лет и оценку рисков дезадаптации к школе по методике М.М. Безруких, для определения уровня социально-коммуникативного, речевого, познавательного, художественно-эстетического и физического развития, необходимого для успешной адаптации к школе и формирования базовых школьных навыков: чтения и письма.

Диаграмма 3



Задания позволили оценить уровень сформированности предпосылок к учебной деятельности: возможность работать в соответствии с фронтальной инструкцией (удержание алгоритма деятельности), умение самостоятельно действовать по образцу и осуществлять контроль, обладать определенным уровнем работоспособности, а также вовремя остановиться в выполнении того или иного задания и переключиться на выполнение следующего, возможностей распределения и переключения внимания, работоспособности, темпа, целенаправленности деятельности и самоконтроля. Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей с высоким и средним уровнями развития при прогрессирующей динамике на конец учебного года, что говорит о результативности образовательной деятельности в дошкольном учреждении.

Вывод: вышеуказанные результаты педагогического мониторинга позволяют прогнозировать высокую степень готовности выпускников к школе; реализуемая в учреждении основная образовательная программа выполнена в полном объеме; наблюдения по целевым ориентирам возможного развития показывают, что работа по образовательным областям ведется целенаправленно, со стабильно-положительными

результатами. Поставленные цели достигнуты в процессе осуществления разнообразных видов деятельности. Перед педагогами дошкольного образовательного учреждения стоит задача по созданию оптимальных условий для реализации потенциальных возможностей каждого воспитанника. Одним из решений в данной ситуации является составление и реализация индивидуального образовательного маршрута. Индивидуализация обучения, воспитания и коррекции направлена, прежде всего, на преодоление несоответствия между уровнем, который задают образовательные программы, и реальными возможностями каждого воспитанника.

Выводы и рекомендации по разделу

Воспитательно-образовательная деятельность в Учреждении с 2024 года строится на основе ФОП ДО и с учетом требований ФГОС ДО. Характерными особенностями являются использование разнообразных форм организации образовательного процесса, наличие условий для индивидуальной работы с детьми. Для организации самостоятельной деятельности детей предоставлен достаточный объем времени в режиме дня. В Учреждении соблюдаются санитарно-гигиенические нормы, предъявляемые к содержанию детей дошкольного возраста, создана современная, эстетически привлекательная предметно-развивающая среда, активно используются инновационные методы, средства и формы дошкольного образования, созданы комфортные условия для прогулок детей, развития двигательной активности на воздухе.

РАЗДЕЛ 5. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

ДОУ укомплектовано кадрами согласно штатному расписанию на 2024 год на 100%. В штатное расписание ДОУ включены руководители, специалисты, учебно-вспомогательный персонал.

Педагогический персонал 23 педагогов:

- старший воспитатель — 3;
- воспитатель — 13;
- педагог-психолог — 2;
- инструктор по физическому воспитанию — 2;
- музыкальный руководитель – 2
- логопед – 1.

Из них:

- внешние совместители – 3;
- внутренние совместители – 3.

Учебно-вспомогательный персонал 30 человек:

- Заведующий хозяйством – 3 человека;
- Помощник воспитателя - 11 человек;
- Повар - 6 человек
- Рабочий по стирке белья - 3 человека
- Уборщик помещений – 1 человек
- Сторож – 6 человек.

Образовательный уровень педагогических работников ДОУ

Образовательный уровень педагогов образовательного учреждения соответствует профессиональному образовательному стандарту ФЗ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ и представлен в таблице № 7

Таблица 7

Наименование	Образование			
	Всего	Высшее	Незаконч. высшее	Среднее специальное
Всего	24	11	0	12
В том числе заведующий	1	1		
Старший воспитатель	3	3		
воспитатели	13	1		11
музыкальные руководители	2	2		
Другие педагоги:				
- педагог – психолог	2	2		
- инструктор по ФК	2	1		1
- логопед	1	1		

Сложился работоспособный, творческий коллектив, способный к инновационным преобразованиям, исследовательской деятельности, обладающий умением проектировать и достигать запланированного результата.

В соответствии с возрастающими требованиями к организации педагогического процесса образовательный уровень педагогов имеет тенденцию к росту. Педагогический стаж представлен в таблице №8:

Таблица № 8

Стаж / Количество	До 5 лет	5-10 лет	До 15 лет	15-30 лет	Свыше 30 лет
		1	6	4	6

В 2024 году получили награды:

Благодарственное письмо Комитета Администрации Кытмановского района по образованию – 1 человек;

Почетная грамота Комитета Администрации Кытмановского района по образованию – 1 человек;

Почетная грамота Администрации Кытмановского района – 1 человек;

Благодарственное письмо Министерства образования и науки Алтайского края – 2 человека;

Почетная грамота Министерства образования и науки Алтайского края - 1 человек.

Выводы и рекомендации по разделу

Вывод: в ДОО созданы кадровые условия, обеспечивающие качественную реализацию образовательной программы в соответствии с требованиями обновления дошкольного образования. В учреждении созданы условия для непрерывного профессионального развития педагогических работников через систему методических мероприятий как в саду, так и на муниципальном уровне. Педагоги зарекомендовали себя как инициативный, творческий коллектив, умеющий найти индивидуальный подход к каждому ребенку, помочь раскрыть и развить его способности.

Таким образом, система психолого-педагогического сопровождения педагогов, уровень профессиональной подготовленности и мастерства, их творческий потенциал, стремление к повышению своего теоретического уровня позволяют педагогам создать комфортные условия в группах, грамотно и успешно строить педагогический процесс с учетом требований ФГОС и ФОП ДО.

РАЗДЕЛ 6. УЧЕБНО – МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Система методической работы в учреждении выстроена на основе анализа реализации основной образовательной программы и годового плана работы, уровня педагогического мастерства и квалификации педагогов, интересов, потребностей и запросов. В течение года педагоги участвовали в аттестационных мероприятиях. Уровень квалификации педагогов представлен в таблице №9

Таблица №9

Общее количество	Высшая	1 категория	Соответствие занимаемой должности	Без категории
23	14	8	-	1

Методическое руководство при взаимодействии осуществляют старшие воспитатели.

Задачами методической работы являются обеспечение качества образования, модернизация воспитательного процесса, создание оптимальных условий для непрерывного повышения уровня профессиональных компетенций педагогов, общей и педагогической культуры участников образовательного процесса. Содержание методической работы планируется с опорой на задачи годового плана, результаты анализа воспитательно-образовательной работы, профессиональных затруднений педагогов.

Для обеспечения реализации годовых задач в учреждении используются различные формы работы с педагогами: семинары, консультации, смотры-конкурсы, методические выставки, проекты, мастер-классы, круглые столы. Итоги реализации годовых задач рассматриваются на заседаниях Педагогического совета.

В ДОУ создана внутренняя система повышения квалификации педагогического коллектива, включающая: работу по теме самообразования; создание образовательного ресурса; участие в работе ММО ДО, конференций; мастер-классы, педагогические мастерские; участие в профессиональных конкурсах; повышение квалификации. Выполнение плана-графика повышения квалификации подтверждается документами о краткосрочном повышении квалификации.

Курсы повышения квалификации в отчетный период прошли по темам: «Деятельность педагогов по реализации программы просветительской деятельности для родителей детей, посещающих детский сад», «Нейропедагогика в современном образовании: основные задачи и успешные практики», «Инновационные подходы к организации учебного процесса и методика обучения физической культуре детей дошкольного возраста и младших школьников в условиях реализации ФГОС», «Организация психолого-педагогического сопровождения школьников с трудностями в обучении, развитии и социальной адаптации" КГБУ "Алтайский краевой центр ППМС-помощи».

С целью повышения уровня профессионального мастерства педагоги разрабатывают и реализуют планы самообразования, обобщают и распространяют опыт работы через проведения открытых мероприятий, консультации, конкурсы, проходят процедуру аттестации.

Для реализации основной образовательной программы учреждение обеспечено необходимой методической и художественной литературой. В течение года был пополнен фонд периодических изданий. В детском саду библиотечный фонд является составной частью методической службы. Библиотечный фонд располагается в методическом кабинете, группах детского сада. Библиотечный фонд представлен методической литературой по всем образовательным областям основной общеобразовательной программы, детской художественной литературой, периодическими изданиями, а также другими информационными ресурсами на различных электронных носителях. В каждой возрастной группе имеется банк необходимых учебно-методических пособий, рекомендованных для планирования воспитательно-образовательной работы в соответствии с обязательной частью образовательной программы.

Оборудование и оснащение методического кабинета достаточно для реализации образовательных программ. В методическом кабинете созданы условия для возможности организации совместной деятельности педагогов.

Информационный банк данных содержит:

- нормативно-правовые документы Законодательства Российской Федерации;
- нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность учреждения;

документы и материалы:

- по планированию деятельности учреждения;
- по организации методической работы в дошкольном учреждении;
- по организации и руководству образовательной деятельностью учреждения;
- по контролю и регулированию образовательной деятельности ДООУ;
- по развитию ребенка в образовательном пространстве детского сада;
- по организации взаимодействия учреждения с семьей, школой, социумом;
- методическая, дидактическая, психологическая литература;
- аудио, видеоматериалы, медиатека;
- наглядно-дидактический материал;
- банк методических разработок;
- периодические издания дошкольного образования.

В детском саду учебно-методическое и информационное обеспечение достаточное для организации образовательной деятельности и эффективной реализации образовательных программ.

Выводы и рекомендации по разделу

Деятельность методической службы МБДООУ способствует объединению педагогического коллектива, обеспечивает успешность и системность подготовки педагогов, комплексность всех видов сопровождения, спланирована с учетом имеющихся ресурсов (человеческих, нормативных), направлена на достижение главной цели: профессионального развития и творческого роста педагогических кадров.

В следующем учебном году планируется продолжить работу по оснащению ДООУ методической и учебной литературой, соответствующей требованиям ФГОС ДО для успешной реализации ФОП ДО.

РАЗДЕЛ 7. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Учебно-методическое обеспечение ДООУ осуществляется в соответствии с образовательной программой дошкольного образования детского сада.

В ДООУ имеется необходимое библиотечно-информационное обеспечение: программы, учебная, учебно-методическая литература, детская художественная литература и литература познавательной направленности (энциклопедии, словари, атласы и пр.), обеспечивающие эффективность организации образовательной деятельности.

В ДООУ работает методический кабинет, который обеспечивает педагогов ДООУ необходимой информацией, средствами обучения, учебно-методической литературой и пособиями.

Методическое обеспечение образовательного процесса ДООУ включает в себя:

1) Оказание помощи в развитии творческого потенциала педагогических работников: педагоги ДООУ принимают активное участие в педагогических конкурсах различного уровня.

2) Удовлетворение информационных, учебно-методических, образовательных потребностей педагогических работников: в ДООУ имеется компьютер для методической и педагогической деятельности, имеется библиотека методической и научной литературы, электронная методическая копилка.

3) Создание условий для организации и осуществления повышения квалификации педагогических и руководящих работников: график повышения квалификации педагогических и руководящих работников на три года, план повышения квалификации педагогических работников на учебный год.

Проводятся активные формы обучения: семинары-практикумы, деловые игры, круглые столы, просмотры открытых мероприятий и мастер-классы.

4) Оказание учебно-методической и научной поддержки всем участникам образовательного процесса: в ДОО созданы коллегиальные органы управления, такие как Педагогический совет, Методическое объединение.

Методическая работа в дошкольном учреждении носит опережающий характер и обеспечивает развитие всего образовательного процесса в соответствии с новыми нормативно-правовыми документами, направлена на создание такой образовательной среды, в которой полностью будет реализован творческий потенциал каждого педагога, всего педагогического коллектива и в конечном счёте на обеспечение качества образовательного процесса ДОО.

В методическом кабинете достаточно полно представлено научно-методическое оснащение образовательного процесса дошкольного учреждения, оформлены разделы: нормативно-правовые документы, программно-методическое обеспечение, педагогические периодические издания, обобщен материал, иллюстрирующий лучший педагогический опыт работников.

Методическое обеспечение образовательного процесса полностью соответствует предъявляемым требованиям. В детском саду создан банк презентаций по различным тематикам, пополняется библиотечный фонд методической литературы, улучшается оснащённость дидактическими пособиями. Педагогический процесс обеспечен учебно-методической литературой и дидактическим материалом, развивающими играми, игрушками и игровыми предметами в соответствии с ФГОС ДО.

Программно-методическое обеспечение педагогического процесса направлено на выполнение государственного стандарта дошкольного образования, что связано с использованием технологий, обеспечивающие гармоничное развитие ребенка, ориентацию на удовлетворение социального заказа.

Оценка состояния компонентов цифровой образовательной среды в ДОО выявила наличие развивающего образовательного контента: электронные средства обучения. В работе с воспитанниками используется мультимедийное оборудование: ноутбуки, проекторы, экраны, интерактивная доска.

Электронные средства обучения применяются только для детей, которым исполнилось 5 лет, согласно требованиям п. 2.10.2 СП 2.4.3648-

Приобретенное оборудование соответствует требованиям СП 2.4.3648- 20, СанПиН 1.2.3685-21 и техническим регламентам:

- 7 персональных компьютеров;
- 7 ноутбуков;
- 11 принтеров и многофункциональных устройств;
- 4 проектора;
- 3 телевизора;
- все компьютеры и ноутбуки имеют выход в Интернет.

Информирование родителей и общественности о деятельности ДОО осуществляется через информационные стенды, родительские собрания, официальный сайт <http://sadmalinka.ucoz.net> и официальное сообщество детского сада в социальной сети «ВКонтакте» - <https://vk.com/public216844916>, также создан учебный профиль на образовательной платформе «Сферум» в ВК мессенджере. Официальный сайт учреждения имеет версию сайта для слабовидящих.

Вывод и рекомендации по разделу

Учреждение обеспечено современной связью, оснащено оборудованием, педагоги имеют возможность использовать эти ресурсы при подготовке и организации своей деятельности. Учреждение обеспечивает открытость и доступность информации о своей активной деятельности, возможность получения обратной связи.

РАЗДЕЛ 8. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА

Материально-техническое обеспечение, оснащение образовательного процесса и развивающая среда Учреждения соответствует ФГОС ДО и отвечает всем требованиям СанПиН.

В дошкольной организации созданы оптимальные условия для обогащенного развития, самореализации личности ребёнка и расширения возможностей выбора индивидуальной деятельности детей по интересам.

В детском саду оборудованы помещения:

- групповые помещения – 12
- спальни — 12
- кабинет заведующего — 3
- методический кабинет – 3
- кабинет педагога-психолога – 2
- музыкально-физкультурный зал – 2
- пищеблок — 3
- прачечная – 3

Для обеспечения безопасного пребывания детей, во всех помещениях установлена противопожарная электронная система. Для всех помещений имеется схема эвакуации. Комплексная безопасность в образовательном учреждении рассматривается как совокупность мер и мероприятий, осуществляемых во взаимодействии с органами власти, правоохранительными структурами, другими вспомогательными службами и общественными организациями, обеспечения безопасного функционирования образовательного учреждения, а также готовности сотрудников и воспитанников к рациональным действиям в чрезвычайных ситуациях.

В ДОУ реализуются Паспорт антитеррористической защищенности и Паспорт комплексной безопасности, где определены системы оборудования для обеспечения безопасности всех участников образовательного процесса и системы передачи сигналов для быстрого реагирования служб безопасности.

Безопасность дошкольного учреждения является приоритетной в деятельности администрации ДОУ и педагогического коллектива и обеспечивается в рамках выполнения обязательных мероприятий по организации работы по охране труда:

-подготовка дошкольного учреждения к новому учебному году. Проверка исправности инженерно-технических коммуникаций, игрового оборудования, оборудования и принятие мер по приведению их в соответствие с действующими стандартами, правилами и нормами по охране труда;

-подписание акта о приемке дошкольного учреждения к новому учебному году;

-утверждение должностных обязанностей по обеспечению безопасности жизнедеятельности для педагогического коллектива и инструкции по охране труда для технического персонала образовательного учреждения;

-назначение приказом ответственных лиц за соблюдением требований охраны труда в группах, залах, кабинетах, и других помещениях;

-проведение мероприятий с родителями и педагогами по рассмотрению вопросов обеспечения безопасности жизнедеятельности воспитанников и сотрудников;

-обеспечение выполнения директивных и нормативных документов по охране труда, предписаний органов управления образованием, государственного надзора и технической инспекции труда;

-обучение сотрудников учреждения по охране труда;

-обеспечение специальной одеждой сотрудников;

-проверка наличия (обновление) инструкций по охране труда и наглядной информации на стендах;

-контроль за безопасностью используемых в образовательном процессе оборудования, технических и наглядных средств обучения;

-контроль за санитарно-гигиеническим состоянием групп, зала, кабинетов и других помещений, в соответствии с требованиями норм и правил безопасности жизнедеятельности;

-обеспечение безопасности воспитанников при организации образовательной деятельности;

-проведение водного инструктажа по охране труда с вновь поступающими на работу лицами;

-инструктаж на рабочем месте с сотрудниками образовательного учреждения;

-инструктаж с воспитанниками в группах, залах и кабинетах.

Для осуществления образовательного процесса в детском саду создана полифункциональная развивающая предметно-пространственная среда, отвечающая требованиям ФГОС ДО. Развивающая предметная среда оборудована с учётом возрастных особенностей детей. Игровые и наглядные пособия, учебные материалы соответствуют современным психолого-педагогическим требованиям. Групповые помещения обеспечены современной мебелью, игровым оборудованием, дидактическим материалом, развивающими играми в достаточном количестве, в соответствии с возрастом детей и ФГОС ДО. Оборудование легко трансформируется, оно полифункционально и безопасно в использовании. Развивающая среда групп постоянно обновляется в соответствии с комплексно-тематическим планированием педагогов.

Развивающая предметно-пространственная среда обеспечивает все условия для организации разнообразных видов детской деятельности, с учетом интересов детей и возрастных особенностей. Созданные необходимые условия использования информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) помогают педагогам активно создавать и использовать в совместной образовательной деятельности инновационные образовательные продукты.

Материально-технические условия пребывания детей в ДОО обеспечивают высокий уровень коррекционной работы, интеллектуального и эмоционально-личностного развития детей.

Вывод: материально-технические условия детского сада и территории соответствует действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, правилам пожарной безопасности, требованиям охраны труда, и обеспечивают развитие образовательной инфраструктуры в соответствии с требованиями нормативной базы и образовательной программы дошкольного образования.

Однако остается необходимость обновления образовательного процесса в ДОО техническими средствами (интерактивные доски, столы и др.), замены устаревающих компьютеров и печатающих устройств.

РАЗДЕЛ 9. ВНУТРЕННЯЯ СИСТЕМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

Система качества дошкольного образования реализуется в соответствии с Положением о внутренней системе оценки качества образования в МБДОУ детский сад «Малинка», утвержденным приказом №40/1-о от 31.08.2021.

Целью системы оценки качества образования в ДОУ является совершенствование системы управления качеством образования в ДОУ, а также обеспечения всех участников образовательного процесса и общества в целом объективной информацией о состоянии системы образования на различных уровнях и тенденциях развития. Для оценки качества образования используются:

- анализ результатов внутреннего контроля образовательной деятельности;
- педагогический мониторинг;
- психолого-педагогическая диагностика;
- социологическое анкетирование (участников образовательных отношений);
- аналитические отчеты педагогических работников ДОУ;
- наблюдение и анализ организованной образовательной деятельности, мероприятий, организуемых педагогами ДОУ.

Мониторинг внутренней оценки качества дошкольного образования в ДОУ предусматривает сбор, системный учет, обработку и анализ информации об организации и результатах образовательной деятельности для эффективного решения задач управления качеством образования. На основании приказа заведующего ДОУ по результатам мониторинга устанавливаются сроки устранения недостатков, поощрения педагогов.

Внутренняя система оценки качества предоставляемых услуг осуществляется в целях непрерывного системного анализа и оценки состояния и перспектив условий реализации ОП ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС ДО.

В 2024 году в ходе контрольных мероприятий серьезных замечаний, упущений в работе не выявлено. Рекомендации, указанные ответственными лицами по результатам контрольных мероприятий, выполнены в срок и в полном объеме. С целью обеспечения полноты реализации Образовательной программы дошкольного образования в ДОУ осуществляется контрольная деятельность содержания различных аспектов: организационно-педагогическая, образовательная, финансово-хозяйственная и др.

Контроль проводится с целью выявления эффективности процесса по реализации ОП ДО и программы развития, обнаружения проблем, определения причин их появления, проведения корректирующих воздействий, направленных на приведение промежуточных результатов в соответствие с намеченными целями. В годовом плане предусматривается периодичность проведения контроля и мероприятий по его осуществлению. Внутренний контроль осуществляется в виде планово-тематических проверок и ежемесячного оперативного контроля. Контроль в виде тематических проверок осуществляется в соответствии с утвержденным годовым планом, оперативный контроль проводится согласно плану контроля на месяц, который доводится до членов педагогического коллектива.

Результаты внутреннего контроля оформляются в виде справок, карт наблюдений и приказов. Итоговый материал содержит констатацию фактов, выводы и, при необходимости, предложения. По итогам контроля в зависимости от его формы, целей и задач, а также с учетом реального положения дел проводятся заседания педагогического совета и административные совещания.

Таким образом, в учреждении определена система оценки качества образования и осуществляется планомерно в соответствии с годовым планом работы и локальными нормативными актами.

Основной целью работы является достижение высокого качества образовательных услуг за счет совершенствования ресурсного обеспечения образовательного процесса (повышение профессиональной компетентности педагогов, укрепление межведомственных связей учреждения, совершенствование предметно-развивающей среды, организации образовательного процесса в режиме развития).

Система управления обеспечивает оптимальное сочетание традиционных и современных тенденций: программирование деятельности в режиме развития, обеспечение инновационного процесса, комплексное сопровождение развития участников образовательной деятельности, что позволяет эффективно организовать образовательное пространство ДОУ.

При проведении внутренней оценки качества образования изучается степень удовлетворенности родителей качеством образования в ДОУ на основании анкетирования родителей (законных представителей) воспитанников, опроса. С целью повышения качества образования в учреждении и удовлетворения запросов родителей ежегодно, коллективом детского сада проводится независимый опрос родителей на предмет удовлетворенности качеством предоставляемых услуг. Согласно результата удовлетворенность работой ДОУ по блокам оставляет:

Итоги независимого опроса родителей (законных представителей) МБДОУ детский сад «Малинка» с. Кытманово

Год	Кол-во опрошенных	Критерии опроса (в %)			Среднее значение по всем критериям
		Информированность родителей о деятельности ДОУ	Вовлеченность родителей в образовательный процесс	Удовлетворенность родителей деятельностью группы, ДОУ	
2022	103	93,5	94,5	95,8	94,7
2023	112	95,5	95,6	94,4	95,2
2024	132	96	94,8	96,5	96,8

Полученные данные позволили выявить сильные и слабые стороны работы педагогического коллектива и осуществить ее возможные улучшения. Такие как, получают ли родители полную информацию о деятельности детского сада: проводимых мероприятиях, воспитательно-образовательном процессе с воспитанниками и т.д.

В качестве рекомендаций для коллектива отметим следующее:

- продолжать работу по обеспечению благоприятных и безопасных условий пребывания дошкольников в детском саду,
- обогащению материально-технической среды ДОУ,
- повышению качества воспитательно-образовательного процесса и квалификации педагогических работников,
- внедрению дополнительных услуг.

Пропаганда педагогических знаний ведется через различные информационные источники. В групповых уголках для родителей помещаются консультативные материалы по всем разделам программы и в соответствии с Годовым планом ДОУ, имеются подборки методических рекомендаций. В течение года специалистами и администрацией ДОУ проводятся индивидуальные консультации с родителями и др. Большая часть информации дублируется на официальном сайте Учреждения, в группе ВКонтакте, а также в родительских чатах.

Через размещение на официальном сайте Учреждения отчета по самообследованию осуществляется открытость результатов ВСОКО.

Выводы и рекомендации по разделу

Вывод: внутренняя система оценки качества образования позволяет использовать полученные данные для оценки состояния, перспектив развития образовательной деятельности на уровне ДООУ. Созданная система работы позволяет максимально удовлетворять потребность и запросы родителей.

Рекомендации:

Продолжить работу по совершенствованию внутренней системы оценки качества образования.

Исходя из самообследования за 2024 год, можно сделать следующие выводы:

1. ДООУ имеет достаточную инфраструктуру, которая соответствует санитарно-эпидемиологическим требованиям к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей, и позволяет реализовывать образовательные программы в полном объеме в соответствии с ФГОС ДО.

2. ДООУ укомплектовано достаточным количеством педагогических и иных работников, которые регулярно повышают свою квалификацию, что обеспечивает результативность образовательной деятельности.

3. В 2024 году педагогическим коллективом ДООУ достигнуты положительные результаты по различным направлениям деятельности, накоплен опыт воспитательно-образовательной работы по реализации образовательной программы; есть признания и востребованность социума.

4. Годовой план ДООУ реализован в полном объеме.

5. Систематически осуществляется психолого-педагогическое сопровождение дошкольников, квалифицированная методическая помощь.

6. Образовательный процесс в детском саду организован в соответствии с требованиями, предъявляемыми ФГОС ДО и ФОП ДО, направлен на сохранение и укрепление здоровья воспитанников для полноценного развития каждого ребенка.

Анализ результатов деятельности ДООУ и выявление основных проблем, помогли сформулировать перспективы работы на следующий год и определить пути повышения качества образовательного процесса.

Перспективы развития на 2025 год

1. Продолжать создание условий для повышения профессионального уровня, для профессиональной и творческой самореализации педагогов посредством расширения спектра применяемых технологий работы с кадрами и повышения квалификации.

2. Усилить работу по совершенствованию условий для речевого развития воспитанников. Содействовать изучению педагогами в профессиональной деятельности современных педагогических технологий, приёмов и способов развития речи детей дошкольного возраста.

3. Использовать эффективные формы сотрудничества с семьями воспитанников. С целью построения партнёрского взаимодействия семьи и детского сада необходимо более активно привлекать родителей (законных представителей) к участию в процессе воспитания и образования, повышать компетентность родителей (законных представителей) в вопросах воспитания и образования детей, охраны и укрепления их физического и психического здоровья, развития индивидуальных способностей

4. Продолжать взаимодействие с сетевыми партнерами с целью своевременного социального и личностного развития дошкольников, развития познавательного интереса, совершенствования коммуникативных навыков и умений воспитанников.

5. Совершенствовать учебно-методическое и информационно-методическое обеспечение. Мотивировать педагогов применять современные интерактивные технологии обучения.

6 Совершенствовать условия развивающей предметной пространственной среды в соответствии с ФГОС ДО.

7. Продолжить пополнение методического кабинета новинками педагогической и психологической литературой, пособиями для организации процесса воспитания и образования.

8. Совершенствование материально-технического оснащения учреждения.

**Показатели
деятельности дошкольной образовательной организации,
подлежащей самообследованию**

№	Показатели	Единица измерения
		2024
1	Образовательная деятельность	
1.1	Общая численность воспитанников , осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	195
1.1.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	195
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов);	-
1.1.3	В семейной дошкольной группе	-
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	-
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	13
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 лет до 8 лет	182
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	
1.4.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	195/100%
1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов);	-
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	-
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и(или) психическом развитии	-
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	-
1.5.3	По присмотру и уходу	-
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни одного воспитанника	45
1.7	Общая численность педагогических работников , в том числе	23
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	11/48%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	11/48%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	12/52%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	12/52%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	21/91%

1.8.1	Высшая	13/56%
1.8.2	Первая	8/35%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж которых составляет	
1.9.1	До 5 лет	1/4%
1.9.2	Свыше 30 лет	6/26%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	3/13%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	6/26%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	23/100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	23/100%
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников	
1.15.1	Музыкального руководителя	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	да
1.15.3	Учителя-логопеда	да
1.15.4	Логопеда	нет
1.15.5	Учителя-дефектолога	нет
1.15.6	Педагога-психолога	да
2	Инфраструктура	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	2 кв.м
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности	нет
2.3	Наличие физкультурного зала	нет
2.4	Наличие музыкального зала	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность	да