

Принято на Педагогическом совете
МБДОУ детский сад «Малинка» с. Кытманово
протокол от «31» августа 2023 г. № 1

Принято:
на Общем родительском собрании
МБДОУ детский сад «Малинка» с.Кытманово
Протокол № 2 от 12.10.2023 г.



Утверждаю:
Заведующий МБДОУ детский сад «Малинка»
с. Кытманово
И.С. Чернова
Приказ от 12.10.2023 № 60/1-о

Чернова Ирина Сергеевна	Подписано цифровой подписью: Чернова Ирина Сергеевна Дата: 2023.10.12
-------------------------------	--

ПРАВИЛА

внутреннего распорядка для воспитанников и их родителей (законных представителей) Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Малинка» с. Кытманово

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка для воспитанников и их родителей (законных представителей) Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Малинка» с. Кытманово (далее - Правила), разработаны в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минпросвещения России от 01.12.2022 № 1048 "О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Минпросвещения России от 31.07.2020 № 373"; «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» СанПиН 2.4.3648-20, Уставом ДОУ для Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Малинка» с. Кытманово (далее - Учреждение).

1.2. Настоящие Правила устанавливают режим организации образовательного процесса, распорядок дня воспитанников в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад «Малинка» с. Кытманово (далее - Учреждение), права и обязанности воспитанников Учреждения и их родителей (законных представителей).

1.3. Введение настоящих Правил имеет целью способствовать совершенствованию качества, результативности организации образовательного процесса в Учреждении.

1.4. Настоящие Правила обязательны для исполнения всеми воспитанниками Учреждения и их родителями (законными представителями).

1.5. При приеме воспитанников руководитель Учреждения обязан ознакомить родителей (законных представителей) воспитанника с настоящими Правилами.

1.6. Копию настоящих Правил размещают на информационном стенде, а также на официальном сайте Учреждения в сети «Интернет».

1.7. Настоящие Правила вступают в силу с момента издания приказа об утверждении и действует до внесения изменений или до принятия их новой редакции.

2. РЕЖИМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

2.1. Учреждение работает по пятидневной рабочей неделе в режиме полного дня (10,5-часовое пребывание) с 07:30 до 18:00 часов. Выходные дни — суббота, воскресенье и праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации.

2.2. Образовательный процесс в Учреждении осуществляется в соответствии с:

- приказом Минпросвещения России от 01.12.2022 № 1048 "О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам дошкольного образования, утвержденный приказом Минпросвещения России от 31.07.2020 № 373";
- «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи» СанПиН 2.4.3648-20;
- расписанием непосредственно образовательной деятельности, утвержденным приказом руководителя Учреждения на каждый учебный год.

2.3. Время пребывания воспитанника в Учреждении включает в себя непосредственно образовательную деятельность и образовательную деятельность в режимных моментах (присмотр и уход) в соответствии с режимом дня для каждой возрастной группы.

2.4. Присмотр и уход за детьми – комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечение соблюдения ими личной гигиены и режима осуществляется с 07:30 до 18:00 часов без учета периода непосредственно-образовательной деятельности.

2.5. Администрация ДОУ имеет право объединять группы в случае необходимости в летний период (в связи с низкой наполняемостью групп, отпуском воспитателей, на время ремонта и др.) и в течение учебного года в связи

с низкой наполняемостью групп (с учётом наложенных карантинных и возрастных ограничений).

2.6. Режим функционирования Учреждения определяет порядок и время выполнения режимных моментов, в соответствии с возрастными особенностями детей: прием, осмотр, игры, дежурство, утренняя гимнастика; подготовка к завтраку; подготовка к непосредственно-образовательной деятельности; непосредственно-образовательная деятельность; подготовка к прогулке, прогулка; возвращение с прогулки; подготовка к обеду, обед; подготовка ко сну, дневной сон; подъем, воздушные и водные процедуры;- подготовка к ужину, ужин; игры, труд, подготовка к прогулке, прогулка; уход детей домой. Режим дня утверждается приказом заведующего на каждый учебный год.

2.7. Непосредственно-образовательная деятельность (далее-НОД) начинается с 09:00 часов.

2.8. Продолжительность непрерывной НОД составляет: - во второй группе раннего возраста – 10 минут; - в младшей группе – 15 минут; - в средней группе – 20 минут; - в старшей группе до – 25 минут; - в подготовительной к школе группе – 30 минут. Перерыв между периодами НОД составляет не менее 10 минут. Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня: - в младшей группе – 30 минут; - в средней группе – 40 минут; - в старшей группе – 45 минут; - в подготовительной к школе группе – 1,5 часа. В середине времени, отведенного на непрерывную образовательную деятельность, проводятся физкультурные минутки. Продолжительность учебного года - с 01 сентября по 31 мая. Продолжительность летнего оздоровительного периода – с 01 июня по 31 августа.

2.9. В течение дня организовываются прогулки воспитанников 2 раза в день: в первую половину дня и во вторую половину дня — после дневного сна или перед уходом воспитанников домой. Рекомендуемая продолжительность ежедневных прогулок составляет 3-4 часа. Продолжительность прогулки определяется Учреждением в зависимости от климатических условий. При температуре воздуха ниже минус 15 С и скорости ветра более 7 м/с продолжительность прогулки сокращается.

3. ПРАВА ВОСПИТАННИКОВ

3.1. Каждому воспитаннику гарантируется:

3.1.1. предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции;

3.1.2. уважение его человеческого достоинства;

3.1.3. защита от всех форм физического или психологического насилия, оскорбления личности;

3.1.4. условия воспитания и образования, гарантирующие охрану жизни и здоровья;

3.1.5. удовлетворение потребности в эмоционально-личностном общении;

3.1.6. развитие творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

3.1.7. поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

3.1.8. охрана здоровья.

Охрана здоровья воспитанников включает в себя:

1) оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством в сфере охраны здоровья;

2) организацию питания воспитанников;

3) определение оптимальной учебной, внеучебной нагрузки, режима учебных занятий;

4) пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни;

5) организацию и создание условий для профилактики заболеваний и оздоровлению воспитанников, для занятия ими физической культурой и спортом;

6) обеспечение безопасности воспитанников во время пребывания в Учреждении;

7) профилактику несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в Учреждении;

3.1.9. бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, научной базой образовательной организации;

3.1.10. иные академические права, предусмотренные Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, локальными нормативными актами.

4. ПРАВА РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) ВОСПИТАННИКОВ

4.1. Родители (законные представители) воспитанников имеют право:

4.1.1. принимать участие в работе Педагогического совета с правом совещательного голоса, участвовать в работе Совета Учреждения и в организации образовательного процесса;

4.1.2. принимать участие в Общих родительских собраниях, выражать свое мнение, а также вносить предложения по улучшению работы с детьми;

4.1.3. получать компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) воспитанников за его содержание в Учреждении в соответствии с действующим законодательством;

4.1.4. посещать Учреждение и беседовать с воспитателями и другими работниками Учреждения, получать консультативную помощь педагогов Учреждения;

4.1.5. на соблюдение конфиденциальности, предоставляемой ими информации;

4.1.6. вносить предложения по организации платных дополнительных услуг;

4.1.7. требовать безусловного выполнения договора об образовании между родителями (законными представителями) воспитанников и Учреждением;

4.1.8. знакомиться с Уставом Учреждения, лицензией

4.1.9. знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями;

4.1.10. защищать права и законные интересы воспитанников;

4.1.11. получать информацию о всех видах планируемых обследований (психолого-педагогических) их ребенка, давать согласие на проведение таких обследований или участие в таких обследованиях, отказаться от их проведения или участия в них, получать информацию о результатах проведенных обследований;

4.1.12. присутствовать при обследовании их ребенка психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследований и рекомендаций, полученных по результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания;

4.1.13. обращаться с жалобой в письменной и устной форме к администрации Учреждения в случае нарушения прав воспитанника или нарушения педагогических норм профессионального поведения;

4.1.14. обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или об отсутствии конфликта интересов педагогического работника

5. ОБЯЗАННОСТИ РОДИТЕЛЕЙ (ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ) ВОСПИТАННИКОВ

5.1. Родители (законные представители) воспитанников обязаны:

5.1.1. соблюдать условия договора об образовании, заключенного между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанника;

5.1.2. своевременно извещать Учреждение о болезни ребенка или его отсутствии (до 8.30 текущего дня по телефонам 2-13-19, 2-22-00, 2-23-42);

5.1.3. предоставить в Учреждение справку о выздоровлении воспитанника после временного ограничения (болезнь), длительного отсутствия (отпуск, санаторно-курортное лечение и пр.), а также отсутствовавших более 5 дней по другим причинам;

5.1.4. нести ответственность за воспитание, обучение и развитие своего ребенка;

5.1.5. предоставлять информацию о ребенке, пока он является воспитанником Учреждения;

5.1.6. лично забирать и передавать ребенка воспитателю, если иное не предусмотрено договором об образовании, заключенными между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников;

5.1.7. выполнять рекомендации педагогов;

5.1.8. соблюдать правила внутреннего распорядка Учреждения, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий воспитанников, порядок регламентации образовательных отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений;

5.1.9. уважать честь и достоинства воспитанников и работников Учреждения;

5.1.10. приводить воспитанника в опрятном виде, чистой одежде (в том числе, нижнем белье) и обуви, верхней одежде по сезону, обеспечивать чистоту тела ребенка, следить за состоянием волос, ногтей, внешним видом воспитанника;

5.1.11. выполнять мероприятия по диспансеризации детей, рекомендации медицинского работника;

5.2. Родителям (законным представителям) воспитанника запрещается оставлять воспитанника без присмотра в момент отсутствия в группе воспитателя и детей в период проведения режимного момента (утренняя гимнастика и пр.).

5.3. В Учреждении запрещается прием лекарственных средств по желанию родителей (законных представителей) воспитанника. Назначения врача обеспечиваются родителями (законными представителями) в домашних условиях самостоятельно.

5.4. Для создания комфортных условий пребывания воспитанника в Учреждении родитель (законный представитель) обязан обеспечить:

5.4.1. для детей раннего возраста запасной комплект сменного белья;

5.4.2. сменную детскую обувь согласно размеру стопы, с удобной застежкой, обеспечивающую надежную фиксацию обуви на ноге;

5.4.3. пижаму для сна в холодное время года;

5.4.4. чешки для музыкальных и спортивных занятий (строго по размеру ноги);

5.4.5. специальную физкультурную форму для занятий физкультурой;

5.4.6. индивидуальную расческу;

5.4.7. головной убор для предотвращения теплового удара (в летний период);

5.4.8. носовой платок или бумажные влажные салфетки.

Родителям (законным представителям) воспитанников младшего дошкольного возраста рекомендуется нанести на одежду индивидуальные маркеры.

5.5. Родителям (законным представителям) воспитанника не рекомендуется приносить в Учреждение игры и игрушки, не соответствующие требованиям СанПиН. За сохранность принесенных из дома игрушек, ювелирных украшений воспитатель и Учреждение ответственности не несут.

5.6. Родителям (законным представителям) воспитанника запрещено приносить в Учреждение для угощения воспитанников кондитерские изделия, конфеты, фрукты, напитки, и пр.

5.7. С целью обеспечения безопасности запрещается загромождать пути эвакуации (выходы, тамбура) и оставлять в них без присмотра коляски, санки, велосипеды и пр. За оставленные на территории вышеперечисленные предметы администрация Учреждения ответственности не несет.

5.8. Родителям (законным представителям) воспитанника запрещено осуществлять въезд на территорию Учреждения на своем личном автомобиле, а также парковать личный автотранспорт на центральном въезде на территорию Учреждения.

5.9. Родителям (законным представителям) воспитанника запрещено курение в помещениях и на территории Учреждения.

5.10. Родители (законные представители) воспитанника должны своевременно сообщать воспитателям, об изменениях номера телефона по которому можно связаться в экстренных случаях.

5.11. Родителям (законным представителям) воспитанника не рекомендуется выяснять спорные вопросы в присутствии воспитанников. Категорически запрещается унижать честь и достоинство чужого воспитанника, применять меры физического и психологического насилия, выражаться в грубой, нецензурной форме. Для урегулирования разногласий необходимо обратиться к

воспитателям группы, заведующему, либо в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

6. ПООЩРЕНИЯ И ДИСЦИПЛИНАРНОЕ ВОЗДЕЙСТВИЕ

6.1. Дисциплина в Учреждении поддерживается на основе уважения человеческого достоинства всех участников образовательных отношений.

6.2. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к воспитанникам не допускается.

6.3. Поощрение воспитанников проводится по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, дипломов, благодарственных писем, сертификатов, призов и подарков.