Принято
на Общем собрании работников
МБДОУ детский сад «Малинка»
с. Кытманово
протокол от 28.12.2020 № 3

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МБДОУ детский сад
«Малинка» с. Кытманово
/И.С. Чернова/

приказ от29.12.2020 № 49

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке привлечения, учета и расходования добровольных пожертвований физических и (или) юридических лиц

Настоящее Положение разработано в соответствии с федеральными законами Российской Федерации: от 29.12.2012 г № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и от 11.08.1995 г. № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях».

Положение регулирует порядок привлечения, использования и учета добровольных пожертвований физических и (или) юридических лиц Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением детский сад «Малинка с. Кытманово (далее ДОУ).

1. Общие положения

1.1 Добровольными пожертвованиями физических и (или) юридических лиц ДОУ являются добровольные взносы родителей, спонсорская помощь организаций, учреждений, предприятий, любая добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче имущества, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.

1.2 Добровольные пожертвования физических и (или) юридических лиц привлекаются ДОУ в целях восполнения недостающих учреждению бюджетных средств для развития материально-технической базы учреждения и улучшения условий пребывания воспитанников в ДОУ.

1.3 Добровольные пожертвования могут привлекаться ДОУ как от родителей воспитанников, так и от других физических и юридических лиц, изъявивших желание осуществить благотворительные пожертвования.

2. Порядок привлечения добровольных пожертвований

2.1 Представители интересов ДОУ в лице председателя Родительского комитета (члены Родительского комитета) вправе обратиться за оказанием помощи детскому саду как в устной (на общем родительском собрании, в частной беседе), так и в письменной (в виде объявления, письма) форме.

2.2 Пожертвования физических или юридических лиц могут привлекаться детским садом только на добровольной основе. Отказ в оказании помощи или внесении добровольных пожертвований не может сопровождаться какими-либо последствиями для детей.

2.3 При обращении за оказанием помощи детский сад должен обязательно проинформировать физическое или юридическое лицо о целях привлечения помощи (осуществление текущего ремонта, укрепление материальной базы, проведение мероприятий и т.д.).

2.4 Благотворительная помощь может выражаться в добровольном безвозмездном личном труде родителей по ремонту помещений детского сада, оказании помощи в проведении мероприятий и т.д.

3. Порядок расходования добровольных пожертвований

3.1 Расходование привлеченных средств детским садом должно производиться строго в соответствии с целевым назначением.

3.2 Использование привлеченных средств должно осуществляться на основе сметы расходов, актов выполненных работ и мероприятий, направленных на развитие материально-технической базы учреждения, улучшение условий пребывания воспитанников в ДОУ.

3.3 Не допускается направление добровольных пожертвований на увеличение фонда заработной платы работников детского сада, оказание им материальной помощи.

4. Порядок приема добровольных пожертвований и учета их использования

4.1 Добровольные пожертвования могут быть переданы детскому саду по безналичному расчету, в натуральном виде, в форме передачи объектов интеллектуальной собственности, с обязательным отражением в учетных регистрах. Имущество (а также выполнение работ, оказание услуг) оформляется в обязательном порядке договором о пожертвовании, актом приема-передачи (актом выполненных работ, оказанных услуг). Имущество ставится на баланс учреждения в соответствии с действующим законодательством. Стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных прав определяется сторонами договора.

4.2 Добровольные пожертвования предприятий, организаций и учреждений, физических лиц, денежная помощь родителей вносятся на текущий счет ДОУ.

4.3 Пожертвования в виде денежных средств от физических лиц передаются в учреждение на основании заявления о пожертвовании, от юридических лиц - на основании договора пожертвования. Договор добровольного пожертвования с физическим лицом может быть заключен по желанию гражданина.

4.4 Родительский комитет и его члены в соответствии с их компетенцией могут осуществлять контроль за переданными ДОУ средствами. Администрация ДОУ и председатель Родительского комитета обязаны представить отчет об использовании добровольных пожертвований.

4.5 При привлечении добровольных взносов родителей на ремонт детского сада и другие расходы, связанные с деятельностью детского сада, администрация обязана представлять письменные отчеты об использовании средств, выполнении работ родительскому комитету для рассмотрения на общих родительских собраниях и т.д.

5. Ответственность

5.1 Не допускается использование добровольных пожертвований ДОУ на цели, не соответствующие уставной деятельности и не в соответствии с пожеланием лица, совершившего пожертвования.

5.2 Ответственность за использование добровольных пожертвований несет заведующий ДОУ.

Приложение 1
к Положению о порядке привлечения, учета и расходования добровольных пожертвований физических и (или) юридических лиц

ДОГОВОР ПОЖЕРТВОВАНИЯ

с. Кытманово

_____20____г.

(ФИО)_____, именуемый в дальнейшем «**Жертвователь»,** с одной стороны, и Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Малинка», с. Кытманово именуемое в дальнейшем «**Учреждение**», в лице заведующего Черновой Ирины Сергеевны, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Жертвователь безвозмездно передаёт, а Учреждение принимает в собственность материальные ценности _____

2. Цель и условия пожертвования:

_____

3. Учреждение принимает пожертвование, указанное в пункте 1 настоящего договора, и обязуется использовать его в соответствии с целями и условиями, указанными в пункте 2 настоящего договора.
4. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, стороны будут руководствоваться нормами статьи 582 ГК РФ.
5. Изменение назначения использования пожертвования возможно по соглашению с Жертвователем.
6. Настоящий договор составлен в 2 экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному экземпляру для каждой стороны.

7. Подписи сторон:

Учреждение:

МБДОУ детский сад «Малинка» с. Кытманово
Место нахождения: 659240, Алтайский край, с. Кытманово, ул. Комсомольская, 88
Адрес: 659240, Алтайский край, с. Кытманово, ул. Комсомольская, 88
Расч/счет:03234643016240001700
в Отделение Барнаул Банка России // УФК по Алтайскому краю г.Барнаул
к/сч 40102810045370000009
л/сч 20176Щ38940
КПП: 225501001
БИК: 010173001
ИНН: 2255003273
ОГРН: 1142208000098
ОКАТО:1224823000
Телефон 385-90-21319

Электронная почта: malinka-1415@mail.ru
Заведующий_____И.С. Чернова
(подпись)
«__»_____20__ г.

МП

Жертвователь: _____ /_____/
подпись расшифровка

Приложение 2
к Положению о порядке привлечения, учета и расходования добровольных пожертвований физических и (или) юридических лиц

Заведующему МДОБУ детский сад «Малинка» с. Кытманово И.С. Черновой
_____
_____
_____
(Ф.И.О. физического лица)
проживающего по адресу:
_____
_____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я,
_____
(Ф.И.О. физического лица)

по собственному желанию передаю МДОБУ детский сад «Малинка» с. Кытманово в качестве добровольного целевого взноса:
денежные средства в сумме_____,
материальные ценности
_____
_____
_____
_____ _____ _____
подпись **расшифровка** **дата**