

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД «МАЛИНКА» С. КЫТМАНОВО

СОГЛАСОВАНО:  
на заседании Педагогического совета,  
протокол от 28.03.2024 № 3

УТВЕРЖДАЮ:

Заведующий детским садом

 И.С. Чернова

Приказ от 28.03.2024 № 28

Чернова Ирина Сергеевна	Подписано цифровой подписью: Чернова Ирина Сергеевна Дата: 28.03.2024.
-------------------------------	---

**ОТЧЕТ О САМООБСЛЕДОВАНИИ**  
**Муниципального бюджетного дошкольного образовательного**  
**учреждения детский сад «Малинка» с. Кытманово**  
**за период 01.01.2023 – 31.12.2023 г.**

**Председатель комиссии:**

Чернова И.С., заведующий детским садом

**Члены комиссии:**

Брагина О.В., старший воспитатель;

Дмитрачкова Т.И., старший воспитатель;

Галяутдинова Н.В. старший воспитатель;

Галяутдинова Р.Р. заместитель по АХЧ;

Чернобаева Е.В. представитель родительской  
общественности;

Сорокина М.Ю., делороизводитель;

Отчет рассмотрен на заседании Педагогического совета Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Малинка» с. Кытманово, протокол от 28.03.2024 №3

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ</b>		стр
<b>Раздел 1.</b>	<b>Организационно- правовое обеспечение образовательной деятельности</b>	4
1.1	Общие сведения об организации	4-6
1.2	Руководящий состав организации	6-7
1.3	Нормативно-правовое обеспечение деятельности организации	7-9
1.4	Оценка образовательной деятельности	10-12
<b>Раздел 2.</b>	<b>Структура и система управления</b>	
2.1	Общая характеристика системы управления организацией	12-15
2.2	Методы и технологии управления организацией	15-16
2.3	Оценка обеспечения координации деятельности специалистов ДОУ	16
2.4	Обеспечение взаимодействия ДОУ с семьями воспитанников	17-19
2.5	Организация работы по предоставлению компенсационных выплат	19
2.7	Партнёрство и взаимодействие с иными организациями	20-21
2.8	Информационная открытость организации	21
<b>Раздел 3.</b>	<b>Содержание и качество воспитательно-образовательной деятельности</b>	
3.1.	Программа развития	22
3.2.	Образовательные программы реализуемые в ДОУ	24-25
3.3.	Воспитательная работа	26
3.4.	Дополнительное образование	27
3.5.	Изучение мнений участников образовательных отношений	27-28
<b>Раздел 4.</b>	<b>Организация образовательной деятельности</b>	29-30
<b>Раздел 5.</b>	<b>Кадровое обеспечение</b>	31-32
<b>Раздел 6.</b>	<b>Учебно-методическое обеспечение</b>	32-34
<b>Раздел 7.</b>	<b>Информационное обеспечение</b>	34-35
<b>Раздел 8.</b>	<b>Материально-техническая база</b>	35-37
<b>Раздел 9</b>	<b>Внутренняя система оценки качества образования</b>	37-38
	<b>Общие выводы</b>	39-40
<b>Показатели деятельности дошкольной образовательной организации, подлежащей самообследованию</b>		41-42

**РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИОННО-ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

**1.1. Общие сведения об организации**

Таблица №1

Наименование образовательной организации	Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Малинка» с. Кытманово
Руководитель	Чернова Ирина Сергеевна
Адрес организации, телефон	<p><b>Юридический адрес:</b> 659240, Алтайский край, Кытмановский район, с. Кытманово, ул. Комсомольская, 88, телефон: 8 - (38590) – 2-13-19;</p> <p><b>Фактический адрес:</b> Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Малинка» с. Кытманово 659240, Алтайский край, Кытмановский район, с. Кытманово, ул. Комсомольская, 88, телефон: 8 - (38590) – 2-13-19;</p> <p>Филиал № 1 Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Малинка» с. Кытманово 659240, Алтайский край, Кытмановский район, с. Кытманово, ул. Красилова 20 «Б», телефон: 8 - (38590) – 2-23-42, введен в эксплуатацию в 1984 году;</p> <p>Филиал № 2 Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Малинка» с. Кытманово 659240, Алтайский край, Кытмановский район, с. Кытманово, ул. Советская 57, телефон: 8 - (38590) – 2-22-00, введен в эксплуатацию в 1988 году.</p>
Адрес официального сайта	<a href="http://sadmalinka.ucoz.net">http://sadmalinka.ucoz.net</a>
Учредитель	Муниципальное образование – Администрация Кытмановского района Алтайского края. Координацию, регулирование и контроль деятельности Учреждения осуществляет комитет Администрации Кытмановского района по образованию. Телефон/факс: 8-(385 90) – 2-24-46.
Дата создания	2014 год
Режим работы	Учреждение работает по пятидневной рабочей неделе. Выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни, установленные законодательством РФ. Учреждение функционирует в режиме полного дня (10,5 - часовое пребывание) с 07.30 часов до 18.00 часов

Постановлением Администрации Кытмановского района от 15.01.2014 № 6 было создано Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Малинка» с. Кытманово. Постановлением Администрации Кытмановского района от 14.03.2017 № 77 МБДОУ детский сад «Малинка» с. Кытманово было реорганизовано в форме присоединения к нему МКДОУ детский сад «Огонёк», МКДОУ детский сад «Улыбка» с. Кытманово, с последующим созданием филиалов. Учреждение состоит из трёх отдельно стоящих корпусов, два из которых представляет собой двухэтажное типовое здание и одноэтажное здание со всеми необходимыми коммуникациями.

Здания всех корпусов расположены во дворе жилого массива. Площадь территории детского сада составляет: 1 корпус – 4012 кв.м., филиал №1 – 4950 кв.м., филиал №2 – 5331 кв.м., по периметру огорожены забором и озеленены насаждениями. Общая площадь зданий составляет МБДОУ детский сад «Малинка» – 585,8 кв.м., филиал №1 – 1400,9 кв.м., филиал № 2 – 348 кв.м. Общая проектная наполняемость – 250 мест. На территории каждого корпуса расположены спортивная площадка, беговые дорожки, волейбольная и баскетбольная площадки, хозяйственная зона, прогулочные площадки закреплены за группами по возрастам и оснащены стационарным игровым оборудованием, малыми архитектурными формами. Учреждение обеспечивает обучение, воспитание и развитие детей в возрасте от 1,6 года до прекращения образовательных отношений в группах общеразвивающей направленности. В настоящее время в На 31.12.2023 год в учреждении функционирует 11 групп:

- 3 группы для детей раннего возраста (1,6 – 3 года);
- 8 групп для детей дошкольного возраста.

Плановая наполняемость согласно муниципальному заданию, утвержденному приказом комитета по образованию администрации Кытмановского района от 09.01.2023 № 1, в 2023 году составляла 193 воспитанников. Фактический списочный состав – 197 воспитанников.

**Миссией ДОУ** является реализация права каждого ребёнка на качественное и доступное образование, обеспечивающее равные стартовые условия для полноценного физического и психического развития детей, как основы их успешного обучения в школе.

**Цель ДОУ:** создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка к жизни в современном обществе, формирование предпосылок к учебной деятельности, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

#### **Задачи ДОУ:**

1. Совершенствовать работу педагогов по формированию основ безопасности детей дошкольного возраста;
2. Формировать у детей нравственно-патриотические чувства и становление основ гражданской ответственности в процессе разнообразных видов деятельности;
3. Повышать качество речевого развития детей посредством формирования компонентов устной речи в различных формах и видах детской деятельности.

## 1.2.Руководящие работники образовательной организации

Таблица №2

№	Должность	ФИО	Курирует направление и виды деятельности	Образование по диплому	Стаж		Квалификационная категория
					админ.	педагог.	
1.	Заведующий	Чернова Ирина Сергеевна	- образовательная деятельность; -финансовая деятельность; - административно-хозяйственная деятельность.	ФГОУ ВПО «АГАО» им. В.М. Шукшина, 2013г. Педагог-психолог по специальности Педагогика и психология; -Проф. переподготовка «Менеджмент в образовании» 2016г.	10	10	Соответствие занимаемой должности 2019
2.	Заместитель заведующего по АХЧ	Галяутдина Римма Романовна	- административно-хозяйственная деятельность	Московский экономический институт, 1996 г. Бухгалтер по специальности Бухгалтерский учет, контроль и анализ хозяйственной деятельности	7	-	-

## 1.3. Нормативно-правовое обеспечение деятельности организации

Деятельность МБДОУ осуществляется в соответствии с нормативными правовыми документами и локальными актами.

Документы, подтверждающие статус МБДОУ как юридического лица, представлены в Таблице №3

Таблица №3

Устав учреждения:	Устав муниципального дошкольного образовательного учреждения детский сад «Малинка» с. Кытманово утвержден Постановлением Администрации Кытмановского района № 203 от 18.07.2022 г.
Изменения и дополнения в Устав учреждения	-
ОГРН	1142208000098
Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц	серия 22 № 003844168 дата регистрации 27 января 2014 г.

Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе	серия 22 № 003844167 дата регистрации 27 января 2014 г.
ИНН/ КПП	2255003273/225501001
Свидетельство о землепользовании	серия 22АД № 025765 дата выдачи: 19.03.2014г
Свидетельство о государственной регистрации кадастра	22АД №025764 дата выдвчи:19.03.2014
Лицензия на осуществление образовательной деятельности	серия 22Л01 № 0001178 регистрационный № 267 от 29 апреля 2014г. Срок действия бессрочно.
Образовательная программа	Принята педагогическим советом МБДОУ детский сад «Малинка» с. Кытманово (протокол № 1 от 31.08.2023 г., утверждена приказом заведующего ДОУ от 31.08.2023 г. № 48-о)

Порядок принятия локальных нормативных актов урегулирован Уставом на основании ч.1 ст. 30 Федерального закона № 273-ФЗ.

Процедура принятия локальных нормативных актов определяется МБДОУ самостоятельно, за исключением случаев, когда законодательством предусмотрены определенные требования к порядку принятия отдельных локальных нормативных актов. Локальные нормативные акты, регламентирующие права участников образовательных отношений и деятельность учреждения в целом, представлены в Таблице №4

Таблица №4

№ п/п	Документ	Реквизиты
1	Программа развития МБДОУ детский сад «Малинка» с. Кытманово на 2020-2025 гг.	Принята на заседании педагогического совета (от протокол от 28.05.2020 №4), согласована с , утверждена приказом заведующего 28.05.2020 №17/1-о
2	Коллективный договор на 202-2026 гг.	2024 г
3	Образовательная программа МБДОУ детский сад «Малинка» с. Кытманово	Принята на заседании Педагогического совета (от 31.08.2023 протокол №1), утверждена приказом заведующего 31.08.2023№ 48-о
4	«Положение об Общем родительском собрании МБДОУ детский сад «Малинка» с. Кытманово	Согласовано на заседании Общего родительского собрания (от 05.03.201 протокол №1), утверждено приказом заведующего 03.05.2018 № 27-о
5	Локальный акт № 2 «Положение об Общем собрании трудового коллектива МБДОУ детский сад «Малинка» с. Кытманово	Согласовано на заседании Общего собрания трудового коллектива (от 01.11.2017 протокол №2), утверждено приказом заведующего 01.11.2017 № 38-о

6	Локальный акт № 3 «Положение о Родительском комитете МБДОУ детский сад «Малинка» с. Кытманово	Согласовано на заседании Общего родительского собрания (от 05.03.2014 протокол №1), утверждено приказом заведующего 05.03.2014 № 3/6-осн.
7	Локальный акт № 4 «Положение о Педагогическом совете МБДОУ детский сад «Малинка» с. Кытманово	Согласовано на заседании Педагогического совета (от 31.08.2017 протокол №1), утверждено приказом заведующего 31.08.2017 № 28-о
8	Локальный акт № 5 «Положение об оплате труда работников МБДОУ детский сад «Малинка» с. Кытманово	Принято на заседании Общего собрания трудового коллектива (от 07.02.2019, протокол №1), утверждено приказом заведующего 07.02.2019 №4/1- о
9	Локальный акт № 6 «Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в МБДОУ детский сад «Малинка» с. Кытманово	Принято на заседании Общего родительского собрания от 17.11.2018 протокол №1, Общем собрании трудового коллектива от 22.11.2018 протокол №3, утверждено приказом заведующего 22.11.2019 № 65/1-о
10	Локальный акт № 15 «Положение о психолого-педагогическом консилиуме МБДОУ детский сад «Малинка» с. Кытманово	Принято на заседании Педагогического совета (от 05.12.2019 протокол №2), утверждено приказом заведующего 05.12.2019 № 48-о
11	Локальный акт № 16 «Правила внутреннего распорядка воспитанников и их родителей (законных представителей) в муниципальном автономном дошкольном образовательном учреждении МБДОУ детский сад «Малинка» с. Кытманово	Принято на заседании Педагогического совета (от 03.12.2020 протокол №2), согласовано на заседании Общего родительского собрания (от 15.12.2020 протокол №1), утверждено приказом заведующего 29.12.2020 №47-о.
12	Локальный акт № 17 «Положение о языке образования в МБДОУ детский сад «Малинка» с. Кытманово	Принято на заседании Педагогического совета (от 03.12.2020 протокол №2), утверждено приказом заведующего 03.12.2020 № 47-о
13	Локальный акт №18 «Положение о филиале	Принято на Общем собрании трудового коллектива (протокол №2 от 23.05.2017), утверждено приказом заведующего от 23.05.2017 №18/1-о
14	Локальный акт №10 «Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношения между МБДОУ детский сад «Малинка» с. Кытманово и родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся	Принято на заседании Педагогического совета (от 16.12.2021 протокол №2), согласовано на Общем родительском собрании (от 01.03.2022 протокол №1), утверждено приказом заведующего от 01.03.2022 №9/1- о
15	Локальный акт № 11 «Правила внутреннего трудового распорядка работников МБДОУ детский сад «Малинка» с. Кытманово	Принято на заседании Общего собрания трудового коллектива (от 02.03.2023, протокол №1), утверждено приказом заведующего 02.03.2022 № 13-о
	Локальный акт № 12 «Кодекс профессиональной этики педагогических работников МБДОУ детский сад «Малинка» с. Кытманово	Согласовано Общем собрании трудового коллектива от 14.11.2014 протокол № 1 Педагогического совета (от 14.11.2014 протокол №4), утверждено приказом заведующего 14.11.2014 № 43-о



	Локальный акт № 13 «Порядок расследования и учета несчастных случаев с воспитанниками муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения МБДОУ детский сад «Малинка» с. Кытманово	Принято на заседании педагогического совета (от 29.05.2018, протокол №4, утверждено приказом заведующего 29.05.2018 № 37/2-о
	Локальный акт № 14 «Положение об внутреннем (должностном) контроле МБДОУ детский сад «Малинка» с. Кытманово	Принято на Общем собрании рудового коллектива (от 10.09.2017 протокол №1), утверждено приказом заведующего от 21.08.2017 № 28-о.

В отчетный период разработаны следующие нормативные акты: Положение об оказании логопедической помощи МБДОУ детский сад «Малинка» с. Кытманово от 01.09.2023 Приказ №51 Согласовано на педагогическом совете от 31.08.2023 протокол №1; Положение о порядке взимания платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в МБДОУ детский сад «Малинка» с. Кытманово от 12.10.2023 Приказ №60/1 Принято на общем родительском собрании от 12.10.2023 протокол №2

**Вывод: В Учреждении имеется вся необходимая нормативно-правовая документация для реализации образовательной деятельности. Внутренние локальные нормативные акты учреждения приняты и утверждены в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации. В течение календарного года велась работа по созданию и обогащению нормативно-информационного обеспечения управления. Все локальные нормативные акты, разрабатывались и принимались в соответствии с изменениями законодательной базы РФ. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности Учреждения соответствует действующему законодательству.**

## 1.4 Оценка образовательной деятельности

Образовательная деятельность в ДОО организована в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», ФГОС дошкольного образования. С 01.01.2021 года детский сад функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», а с 01.03.2021 — дополнительно с требованиями СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания». Основная образовательная программа дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Малинка» с. Кытманово разработана в соответствии с примерной основной образовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под ред. Н.Е.Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой.

Для выполнения требований норм Федерального закона от 24.09.2022 № 371-ФЗ детский сад провел организационные мероприятия по внедрению федеральной образовательной программы дошкольного образования, утвержденной приказом Минпросвещения России от 25.11.2022 № 1028 (далее — ФОП ДО). Для этого создали рабочую группу в составе заведующего, старшего воспитателя, воспитателя и специалистов. С 01.09.2023 утвердили и ввели в действие новую образовательную программу дошкольного образования МБДОУ детский сад «Малинка» с. Кытманово (далее — ОП ДО), разработанную на основе ФОП ДО

Образовательная деятельность организуется воспитателями групп по рабочим программам, включающим: перспективное планирование, разработанное педагогами Учреждения, программы принимаются на Педагогическом совете и утверждаются приказом заведующего. Содержание перспективного планирования соответствует учебному плану. Количество и продолжительность образовательной деятельности, устанавливаются в соответствии с санитарно – гигиеническими нормами и требованиями, регламентируются учебным планом.

Мониторинг воспитательно-образовательного процесса осуществляется в форме регулярных наблюдений педагога за детьми в повседневной жизни и в процессе организованной образовательной деятельности с ними по пяти образовательным областям. Таблицы (карты наблюдений) педагогической диагностики заполняются 2 раза в год (сентябрь, май) для проведения сравнительного анализа.

Анализ результатов выполнения образовательной программы отражается в диагностических данных как у воспитателей, так и у специалистов.

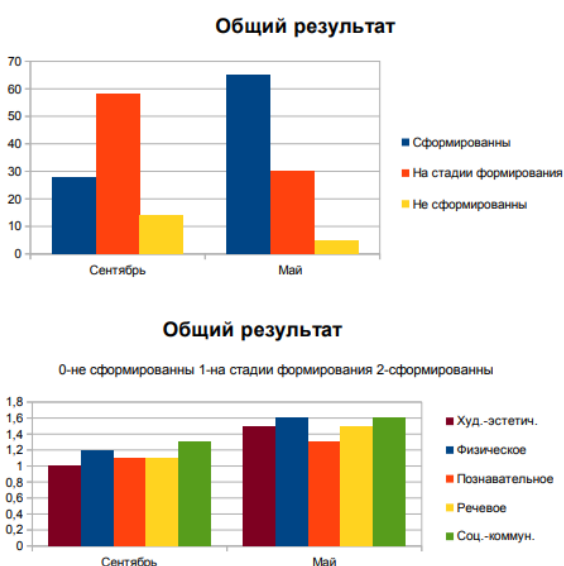
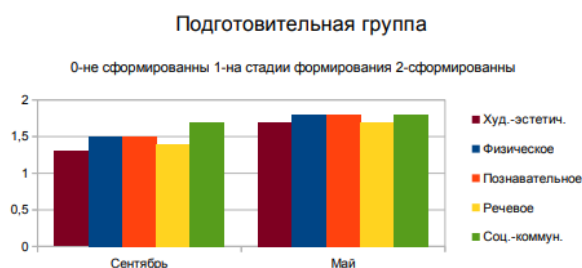


Диаграмма №1 свидетельствуют о положительной динамике в освоении Основной образовательной программы, а также о том, что в основе организации воспитательно-образовательного процесса ведущее место занимает непрерывное накопление ребенком опыта деятельности и общения в процессе активного взаимодействия с окружающей средой, общения с другими детьми и взрослыми при решении задач и проблем в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями.

Положительная динамика по результатам мониторинга позволяет делать вывод о том, что необходимо продолжить целенаправленную работу по повышению качества освоения программного материала по всем образовательным областям, учитывать результаты мониторинга при планировании организованной образовательной деятельности, а также взаимный просмотр НОД, проведение открытых мероприятий в течение года, результаты контроля, данные диагностики позволяют сделать выводы о системном и интегрированном подходе в воспитании и обучении детей дошкольного возраста.

Анализируя данные мониторинга, важно отметить, что в новом учебном году во всех возрастных группах следует продолжить работу с детьми по развитию зрительно-моторной координации, зрительно-словесного запоминания, развитию внимания и мышления, формированию предпосылок учебной деятельности.

Анализ организации подготовки детей к школе в подготовительных группах показал достаточно высокий уровень компетентности педагогов и мотивационную готовность дошкольников, поступающих в первый класс.



#### Диаграмма №2

Педагоги данных возрастных групп продемонстрировали использование разнообразных методов и приёмов в работе, а также хороший уровень организации самостоятельной деятельности детей. Из бесед с детьми, наблюдений за их играми и самостоятельной деятельностью было выявлено наличие у дошкольников интереса, самостоятельности и активности, а также достаточных знаний о школе. Анализ планов воспитательно-образовательной работы показал, что работа с дошкольниками по воспитанию положительного отношения к школе (игры, беседы, НОД, экскурсии) проводится в системе, с творческим подходом, продумана взаимосвязь с другими видами деятельности.

Педагоги успешно взаимодействовали с родителями будущих первоклассников: проводили родительские собрания о готовности детей к школе, индивидуальные консультации и оформляли консультации в стендовой информации в своих группах.

В апреле 2023 года педагоги-психологи проводили обследование воспитанников подготовительной группы на предмет оценки сформированности предпосылок к учебной деятельности в количестве 44 человек, используя методику фронтальной диагностики готовности детей к школьному обучению (автор Кумарина Г.Ф.) Задания позволили оценить уровень сформированности предпосылок к учебной деятельности: возможность работать в соответствии с фронтальной инструкцией (удержание алгоритма деятельности), умение самостоятельно действовать по образцу и осуществлять контроль, обладать определенным уровнем работоспособности, а также вовремя остановиться в выполнении того или иного задания и переключиться на выполнение следующего, возможностей распределения и переключения внимания, работоспособности, темпа, целенаправленности деятельности и самоконтроля. Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей с высоким и средним уровнями развития при прогрессирующей динамике на конец учебного года, что говорит о результативности образовательной деятельности в дошкольном учреждении.



**Вывод:** вышеуказанные результаты педагогического мониторинга позволяют прогнозировать высокую степень готовности выпускников к школе; реализуемая в учреждении основная образовательная программа выполнена в полном объеме; наблюдения по целевым ориентирам возможного развития показывают, что работа по образовательным областям ведется целенаправленно, со стабильно-положительными результатами. Поставленные цели достигнуты в процессе осуществления разнообразных видов деятельности. Перед педагогами дошкольного образовательного учреждения стоит задача по созданию оптимальных условий для реализации потенциальных возможностей каждого воспитанника. Одним из решений в данной ситуации является составление и реализация индивидуального образовательного маршрута. Индивидуализация обучения, воспитания и коррекции направлена, прежде всего, на преодоление несоответствия между уровнем, который задают образовательные программы, и реальными возможностями каждого воспитанника.

#### **Выводы и рекомендации по разделу**

Деятельность Учреждения регламентируется нормативными правовыми актами, уставом и принимаемыми в соответствии с ним иными локальными нормативными актами. Учреждение принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с действующим законодательством в порядке, установленном уставом. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Учреждения, учитывается мнение родителей, педагогического совета. Локальные нормативные акты утверждаются приказом заведующего и вступают в силу с даты, указанной в приказе. Учреждением создаются условия для ознакомления всех работников, родителей (законных представителей) обучающихся с локальными нормативными актами посредством размещения на информационных стендах и/или официальном сайте Учреждения.

## **РАЗДЕЛ 2. СТРУКТУРА И СИСТЕМА УПРАВЛЕНИЯ**

### **2.1. Общая характеристика системы управления организацией**

Учредителем Учреждения и собственником его имущества является муниципальное образование Кытмановского района Алтайского края. Функции и полномочия учредителя

Учреждения осуществляет комитет по образованию Кытмановского района (далее – Учредитель). Управление учреждением осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Учреждения на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности. Единоличным исполнительным органом учреждения является заведующий детским садом. Заведующий детским садом назначается на должность Учредителем с последующим заключением трудового договора на срок, определяемый Учредителем, в котором определяются права и обязанности заведующего и его ответственность перед Учредителем. Единоличным исполнительным органом Учреждения является заведующий Учреждением заведующий, который осуществляет текущее руководство деятельностью Учреждения, за исключением вопросов, отнесенных Уставом к компетенции Учредителя.

Органами коллегиального управления Учреждением являются:

- Общее собрание трудового коллектива (далее Общее собрание);
- Педагогический совет Учреждения (далее Педагогический совет);
- Общее родительское собрание Учреждения (далее Родительское собрание);
- Родительский комитет Учреждения (далее Родительский комитет)

Рисунок №1



Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция органов управления Учреждения, принятия ими решений устанавливаются Уставом Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Деятельность коллегиальных органов управления осуществляется в соответствии с положениями. Действующая система управления позволяет оптимизировать управление, включить в пространство управленческой деятельности значительное число педагогов, работников Учреждения и родителей (законных представителей).

В течение 2023 года было проведено 4 заседания **Общего собрания трудового коллектива**, решались вопросы охраны жизни и здоровья воспитанников Учреждения, соблюдения Правил внутреннего трудового распорядка, охраны труда, обеспечения пожарной безопасности, награждение сотрудников, рассмотрения и согласования локальных актов, а так же иные вопросы обеспечения функционирования Учреждения.

Проведено 2 заседания **Общего родительского собрания**, где рассматривались вопросы: анализ работы ДООУ за 2023-2024 учебный год, организация летнего оздоровительного периода, введение ФОП ДО в образовательный процесс ДООУ, вопросы

связанные с питанием воспитанников а также принятие и внесении изменения в локальные акты.

**Родительский комитет** принимал участие в проведении групповых родительских собраниях, в проведении разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях, оказание содействия в проведении мероприятий в Учреждении, участие в подготовке Учреждения к новому учебному году, контроль совместно с администрацией Учреждения организации качества питания обучающихся, участие в обсуждении локальных актов Учреждения по вопросам, входящим в компетенцию Родительского комитета, участие в организации безопасных условий осуществления образовательной деятельности, выполнения санитарно-гигиенических правил и норм, заслушивание и получение информации от администрации, органов управления Учреждением об их деятельности, организация постоянных или временных комиссий под руководством членов Родительского комитета для исполнения своих функций, осуществление независимой оценки качества образования Учреждения, привлечение родительской общественности к проведению самообследования и оценки качества образования.

В 2023-2024 учебном году были подготовлены и проведены **Педагогические советы:** Педсовет в марте 2023 года по теме: «Качество речевого развития детей посредством формирования компонентов устной речи в различных формах и видах детской деятельности» был посвящен годовой задаче по повышению качества речевого развития детей посредством формирования компонентов устной речи в различных формах и видах детской деятельности, педагоги делились опытом работы.

Итоговый педагогический совет состоялся в мае 2023 года, подведены итоги воспитательно-образовательной работы за учебный год. Рассмотрены и утверждены: анализ состояния здоровья детей и заболеваемости, анализ профессионального роста педагогов. На обсуждение и корректировку был вынесен план летней оздоровительной кампании, проведены инструктажи с педагогами и сотрудниками по охране жизни и здоровья воспитанников в ДОУ. Рассмотрены программы летней оздоровительной работы с воспитанниками. Совместно педагоги смоделировали годовой план на новый 2023-2024 учебный год.

В августе 2023 года был проведён установочный педагогический совет «Перспективы работы ДОУ на 2023-2024 учебный год», цель которого: подвести итоги деятельности ДОУ за летний период, скоординировать работу педагогического коллектива на новый 2023-2024 учебный год», состоялось подведение итогов по результатам ТК «Готовность ДОУ к новому учебному году», педагоги предоставили отчеты о выполнении плана ЛОП и о готовности к учебному году, утвердили годовой и учебный план, на 2023-2024 учебный год, утверждение образовательной программы ДОУ.

Педсовет в декабре 2023 года по теме: «Комплексный подход к организации работы по развитию речи ребенка в условиях ДОУ» был посвящен годовой задаче охранять и укреплять физическое и психическое здоровье детей через становление ценностей здорового образа жизни, его элементарных норм и правил. Педагоги делились опытом работы эффективными формами взаимодействия с дошкольниками при организации речевой среды в ДОУ.

В Учреждении разработана и внедрена **система внутриучрежденческого контроля**. Деятельность по внутриучрежденческому контролю осуществляется в соответствии с Положением о внутриучрежденческом контроле, позволяющего строить четкий прогноз перспектив и анализ выполнения годовых задач воспитательно-образовательной работы.

Деятельность администрации направлена на оценку соблюдения работниками действующего законодательства, приказов Учредителя и Учреждения, требований локальных актов, посредством проведения контрольных мероприятий, осуществляемых в порядке руководства и контроля в пределах своей компетенции.

Для выявления проблем, трудностей в работе воспитателей и своевременной коррекции воспитательно-образовательной работы в ДОО методической службой использовались разные виды контроля: **Оперативный контроль** по всем направлениям деятельности

**Предупредительный контроль:**

- Соблюдение режима дня и двигательной активности в ДОО.
- Динамика предметно-пространственной развивающей среды.
- Организация самостоятельной деятельности детей.
- Проведение мониторинга знаний, умений, навыков у детей.

**Тематический контроль:**

- Обеспечение оздоровительной направленности и физического развития детей путем активного проведения прогулок.
- Речевое развитие дошкольников в условиях ДОО
- Состояние работы по организации конструктивного взаимодействия с семьями воспитанников

**Фронтальный контроль:**

- Эффективность воспитательно-образовательной работы в группах старшего дошкольного возраст

**Вывод по пункту:** коллегиальность как системный способ эффективного управления МБДОУ способствует повышению скорости актуальных решений, путем распределения части управленческих решений на уровень компетентных коллегиальных органов, а также способствует минимизации управленческих ошибок и повышению качества принимаемых решений.

## **2.2 Методы и технологии управления организацией**

Сложившаяся система управления в МБДОУ обеспечивает оптимальное сочетание традиционных и современных тенденций администрирования образовательной деятельности и осуществляется в рамках классического функционального подхода.

Суть функционального подхода заключается в том, что на каждом структурном иерархическом уровне выделяются относительно обособленные участки управленческих работ или функций, для каждого из которых строится определенный набор процедур. За каждый участок отвечает определенная кадровая единица, наделяемая определенными полномочиями.

В МБДОУ таких участков 4: финансы (главный бухгалтер), административно-хозяйственная работа (заместитель заведующего по АХР), делопроизводство (делопроизводитель), образовательный процесс (старший воспитатель). В дальнейшем выделяются подфункции и соответствующие им блоки процедур, детализируемые до уровня операции; определяются виды документов, необходимые технические средства и пр.

Основными методами являются анализ, планирование и контроль деятельности каждого из участков.

Применение данных методов при проектировании деятельности учреждения осуществляются в МБДОУ в соответствии с основным направлением государственной политики в сфере образования, приоритетными направлениями и реальными проблемами в деятельности учреждения.

Стратегическое планирование представлено Программой развития. Программа развития является стратегической основой действий коллектива детского сада, выступает в качестве перспективного плана, этапов работы МБДОУ в режиме развития. С её помощью коллектив детского сада реализует свою специфическую модель развития, учитывающую реальную обстановку и условия, выполняющую определенный социальный заказ, обеспечивающую конкретную результативность.

Планирование представляет собой последовательное изложение системы реализации мероприятий, обеспечивающих качество реализации образовательной программы дошкольного образования МБДОУ во взаимодействии всех участников образовательных отношений. Планированию предшествует всесторонний и глубокий анализ состояния воспитательно-образовательной работы, выявление сильных и слабых сторон, определение актуальных задач на предстоящий период.

Действующая система мониторинга осуществляется на основании Положения об организации внутриучрежденческого контроля.

Ежегодные мероприятия по анализу, планированию и контролю отражены в Годовом плане работы МБДОУ детский сад «Малинка» с. Кытманово.

**Вывод по пункту:** если говорить о технологиях управления, направленных на продвижение учреждения в целом, с учетом ориентации на потребности и запросы общества (родители, дети, система образования. С другой стороны, эффективное управление коллективом невозможно без использования человеко-ориентированных технологий, а именно - грамотной кадровой политики. В МБДОУ эта технология реализуется посредством конкретных приемов организации деятельности сотрудников:

- 1) - делегирования полномочий;
- 2) - достаточного информирования;
- 3) - четкого целеполагания;
- 4) - обязательной обратной связи;
- 5) - развития и мотивации персонала.

### **2.3. Оценка обеспечения координации деятельности специалистов ДОУ**

Организация взаимодействия специалистов нашего дошкольного образовательного учреждения определена строгой, продуманной системой, суть которой заключается в тесной взаимосвязи всех участников образовательного процесса. А именно, создание творческого союза педагогов, объединенных общими целями, разработка интегрированного развивающего календарно-тематического плана работы, построенного на основе комплексной диагностики, организацию образовательной среды, стимулирующей развитие ребенка. В ДОУ организовано взаимодействие воспитателей, педагога - психолога, музыкального руководителя, инструктора по физической культуре и родителей, разработан план, в котором раскрывается совместная коррекционно - педагогическая работа с детьми. План отражает различные формы взаимодействия с родителями, как педагогов, так и специалистов. Важную роль в организации образовательного процесса оказывает педагог-психолог. При организации работы с детьми, родителями и воспитателями педагог-психолог учитывает программу детского сада и помогает реализовать ее с учетом возрастных и индивидуальных особенностей ребенка, его личных качеств, уровня профессиональной квалификации педагогов и специфики семейного воспитания. Особое внимание отводится работе с детьми, имеющих трудности в общении, поведении, обучении, эмоциональном развитии. Для них предусмотрены индивидуальные и групповые корректирующие занятия, что способствует организации благоприятного микроклимата и стиля общения между педагогами и детьми в группе. В соответствии с планом работы педагогом-психологом проводились индивидуальные и групповые консультации. Психолого-педагогическое просвещение



осуществляется через проведение: консультаций воспитателей и специалистов; информационные центры в группах; индивидуальное консультирование. Большое внимание уделяется разработке методов и способов коррекции микроклимата в группах, индивидуальной работе в процессе адаптации детей к детскому саду. Деятельность музыкального руководителя в дошкольном учреждении многообразна. Педагог планирует и проводит консультации по организации музыкальных зон в группах, подбор музыкально-дидактических игр, организует развлечения, досуг, утренников. Вопросы музыкально-эстетического развития дошкольников решает музыкальный руководитель, а воспитателю отводится роль его помощника, но эти отношения характеризуются единством цели - музыкальное развитие ребенка. Для совершенствования двигательных навыков воспитатель в тесном контакте с инструктором по физической культуре организует в группах и на территории ДОУ развивающую двигательную среду, при этом учитываются возрастные особенности детей и их интересы. В свою очередь, инструктор по физической культуре оказывает помощь воспитателям по различным вопросам физического развития дошкольников: подбирает упражнения для утренней гимнастики, физкультминуток, бодрящей гимнастики, организует игры на прогулке, а также самостоятельную двигательную деятельность воспитанников. Каждому специалисту отведена своя сфера профессиональной деятельности, которая направлена на диагностику, предупреждение и коррекцию имеющихся отклонений в развитии ребенка, в той или иной образовательной области. Кроме того, в ДОУ системно организована работа с молодыми специалистами. В рамках этой работы создан план работы по сопровождению молодых специалистов в их профессиональной деятельности. Таким образом, в нашем детском саду накоплен опыт взаимодействия в работе специалистов и воспитателей. Система взаимодействия наглядно демонстрирует профессиональную взаимосвязь всех специалистов детского сада в работе с детьми. Члены коллектива работают в тесном контакте друг с другом и стремятся к тому, чтобы иметь единый подход к воспитанию каждого ребенка и единый стиль работы в целом.

**Вывод:** Специалистами планируются и проводятся мероприятия на базе ДОУ (оформляются социальные паспорта семей, консультации, профилактические беседы), работа ведётся в очном и заочном (консультирование по телефону) форматах. Работа, проводимая дошкольным учреждением по данному вопросу является эффективной.

#### 2.4. Оценка взаимодействия семьи и ДОУ

Взаимодействие с семьями воспитанников Учреждение строит на основе принципов партнерства и сотрудничества и регулируются Договором об образовании по образовательным программам дошкольного образования, Правилами приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования (возникновения образовательных отношений), перевода и отчисления обучающихся (прекращения образовательных отношений) в Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Малинка» с. Кытманово Правилами внутреннего распорядка обучающихся и другими локальными актами, в которых оговорены права, обязанности и ответственность родителей (законных представителей) в сфере образования. В Учреждении создан и функционирует сайт образовательной организации: [МБДОУ детский сад "Малинка" с. Кытманово - Главная страница \(ucoz.net\)](http://ucoz.net) и соцстраница В Контакте [МБДОУ детский сад "Малинка" с. Кытманово \(vk.com\)](https://vk.com) Работе с семьей в Учреждении уделяется серьезное внимание. Основные задачи и примерное содержание сотрудничества Учреждения с родителями намечаются в годовом плане, конкретизируются в календарном плане педагогов.

В ходе спланированной работы решаются такие актуальные задачи, как:

- повышение педагогической культуры родителей;
  - приобщение родителей к жизни детского сада;
- изучение семьи и установление контактов с ее членами для согласования воспитательных воздействий на ребенка.

Положительные результаты в воспитании детей достигаются при умелом сочетании разных форм сотрудничества, при активном включении в эту работу всех членов коллектива Учреждения и членов семей воспитанников.

Родители являются полноправными участниками образовательных отношений Учреждения: принимают посильное участие в семинарах, мастер-классах и диспутах, совместных фестивалях, праздниках, спортивных мероприятиях.

В детском саду регулярно проводятся выставки семейного творчества, организуется участие детей и родителей в конкурсах.

Использованные формы работы показали их результативность, готовность и открытость родителей (законных представителей) к диалогу, участию в подготовке и проведению общих мероприятий, праздников, оказание посильной помощи в оснащении помещений ДООУ и благоустройству территории, внимание к проблемам воспитания, обучения и развития своих детей.

Систематическая работа с родителями была направлена на информирование о содержании работы Учреждения, вовлечение родителей (законных представителей) в жизнь обучающихся, привлечение внимания к успехам и проблемам дошкольников.

Согласно годовому плану работы в 2023 году регулярно проводились:

-родительские собрания (групповые, с отдельными группами родителей), направленные на знакомство родителей (законных представителей) с воспитательно-образовательной деятельностью, задачами и итогами работы и т.д.; «О здоровье- в серьез!», «Здоровье - всему голова!», «Семья – здоровый образ жизни», «Один день из жизни ребенка раннего возраста в детском саду», Воспитание самостоятельности у детей младшего возраста: Очень многое мы можем, очень многое умеем», «Возрастные особенности детей пятого года жизни», «Подготовка к школьной жизни», «Роль игры развития детей среднего дошкольного возраста», Адаптация ребенка к дошкольному учреждению».

-индивидуальные консультации для родителей (законных представителей) по вопросам воспитания и эффективного взаимодействия со своими детьми; «Играя развиваем речь», «От дошкольника к школьнику», «Воспитываем вместе», «Воспитание чувства любви к своей малой родине», «Приобщение к истории, традициям и культуре России» и другие.

-индивидуальные беседы педагогов с родителями (законными представителями), направленные на оказание своевременной помощи потому или иному вопросу воспитания и нахождение единой точки зрения по данному вопросу: «Как одевать ребенка в межсезонье», «Режим дня в выходные дни», «Сон в дневное время, нужен ли он?», и другие.

-выставки семейного творчества («Рисую вместе с мамой», «Подарок для мамы», «День победы», «До свиданья, детский сад!», «День семьи, любви и верности», «Золотая осень (выставка рисунков и поделок)», «Мой папа самый сильный (фотовыставка)», «Символ года», «Неизведанный космос» (выставка поделок), «Помогите зимующим птицам» (изготовление кормушек).

-конкурсы среди воспитанников дошкольных образовательных учреждений:

«Пожарная ярмарка-2023», «Эврика», «Солнцеворот», «Папа, мама и я – спортивная семья» «Спортивная эстафета среди дошкольников», «Дети читают стихи о войне», «Стихи о педагогах», «Загляните в мамы глаза», «Радуга» (муниципальный), «Юные исследователи Алтая», «Солнцеворот», «Никто не забыт ничто не забыто», «Казачьему роду нет переводу», «Маскарад», «Ученый малыш», «Я читатель» (региональный).

- периодически обновлялось содержание на информационных стендах для родителей (законных представителей). Материалы содержали как нормативно-правовую, регламентирующую документацию, так и материалы, отражающую деятельность педагогов с воспитанниками Учреждения.

Активная работа педагогического коллектива с семьями воспитанников обеспечила участие родителей (законных представителей) вместе с детьми в муниципальных, региональных и всероссийских конкурсах. Участие в конкурсах способствовало получению призовых мест.

Инновационные формы работы с родителями:

- официальный сайт учреждения;
- группы в социальной сети - мобильном приложении WhatsApp, Сферум;
- совместная проектная деятельность;
- портфолио ребенка;
- выпуск семейных и групповых стенгазет;
- участие родителей в совместных мероприятиях;

Родители (законные представители) принимали участие:

- в работе родительских комитетов групп;
- в традиционных сезонных мероприятиях;
- в социологических опросах, направленных на выявление степени удовлетворенности родителей (законных представителей) процессом и результатами воспитательно-образовательных потребностей и особенностей различных категорий семей.

Открытость работы Учреждения обеспечивалась путем информирования родителей (законных представителей) через информационные стенды для родителей (законных представителей), через сайт Учреждения, через социальную сеть WhatsApp. Использование информационно-коммуникативных технологий позволяет значительно повысить эффективность взаимодействия Учреждения и семьи.

Таким образом, можно отметить, что у педагогического коллектива имеется достаточный опыт организации работы с семьями воспитанников.

В настоящее время актуальными задачами продолжают оставаться индивидуальная работа с семьёй, дифференцированный подход к семьям разного типа, забота о том, чтобы не упустить из поля зрения и влияния специалистов не только трудные, но и не совсем благополучные в каких-то конкретных, но важных вопросах семьи.

**Вывод:** В учреждении создаются условия для максимального удовлетворения запросов родителей детей по их воспитанию и обучению. Родители получают информацию о целях и задачах учреждения, имеют возможность обсуждать различные вопросы пребывания ребенка в ДОО участвовать в жизнедеятельности детского сада. Стали традицией творческие конкурсы, фотовыставки, совместные субботники. В последние годы у родителей появилась реальная возможность стать активными участниками воспитательно – образовательного процесса. Большое внимание уделяется вопросу по привлечению родителей на официальный сайт учреждения.

## 2.5. Организация работы по предоставлению компенсационных выплат

Компенсационные выплаты части родительской платы родителям (законным представителям) воспитанников предоставляются МБДОУ в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», постановлением Правительства Российской Федерации от 27.05.2023 № 829 «Об утверждении единого стандарта предоставления государственной и (или) муниципальной услуги «Выплата компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в государственных и муниципальных образовательных организациях, находящихся на территории соответствующего субъекта Российской Федерации», постановлением Правительства Алтайского края от 25.10.2022 № 391 «Об утверждении Порядка разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг органами исполнительной власти Алтайского края». Приказ Министерства образования и науки Алтайского края от 01.12.2023 №67-П «Об утверждении Административного регламента предоставления государственной услуги «Выплата компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, находящихся на территории Алтайского края реализующих образовательную программу дошкольного образования». В течение отчетного периода информирование родителей (законных представителей) о возможности получения компенсации части родительской платы осуществлялось через информационные стенды, в холлах и группах, на сайте учреждения.

В МБДОУ по состоянию на 31.12.2023 года количество родителей (законных представителей), получающих компенсационные выплаты части родительской платы по одному из оснований, составило 58 семей, из них многодетных - 37, малоимущих - 21.

В детском саду 3 категории льготников, посещающих детский сад бесплатно: дети, находящиеся под опекой - 3, дети-инвалиды – 2, дети военнослужащих- 4.

**Вывод по пункту:** предоставление родителям (законным представителям) компенсации части платы, взимаемой с них за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательную программу дошкольного образования в МБДОУ, обеспечивается в полном объеме с соблюдением требований нормативных актов.

## 2.7. Партнёрство и взаимодействие с другими организациями

С целью повышения качества образовательных услуг, уровня реализации основной образовательной программы ДОУ в течение учебного года коллектив детского сада поддерживал прочные отношения с социальными учреждениями района.

Учреждение	Задачи, решаемые в совместной работе	Формы работы
АлтГПУ	Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов ДОУ	Курсы подготовки переподготовки педагогов и руководителей ДОУ. Конференции.
АИРО им А.М.Топорова	Повышение уровня профессиональной компетентности педагогов ДОУ	Курсы подготовки и переподготовки педагогов ДОУ. Семинарские занятия. Научное консультирование.

Алтайский краевой центр психолого-педагогической и медико-социальной помощи	Диагностическое обследование речевого развития детей старшего дошкольного возраста	Скайп - консультирование родителей по результатам обследования. Оказание методической поддержки и повышение психолого-педагогической компетентности педагогов ДОО.
МБУДО «ЦСТ Кытмановского района»	Профессиональное взаимодействие в рамках образовательного округа	Совместные организационно-педагогические мероприятия. Партнерство и сотрудничество на уровне образовательных учреждений Кытмановского района
КГБУЗ «Кытмановская ЦРБ»	Диагностическое отслеживание уровня здоровья детей врачами-специалистами. Контроль за организацией оздоровительной работы в учреждении. Индивидуальное консультирование родителей. Совместная организация профилактической работы с детьми.	Профилактические прививки. Сезонное обследование детей. Профосмотры детей и сотрудников врачами – специалистами.
Районный музей	Обеспечение полихудожественного воспитания детей, развития педагогов, родителей.	Экскурсии. Тематические беседы. Посещение тематических выставок. Консультирование педагогов.
Районная детская библиотека	Обеспечение полихудожественного воспитания детей, развития педагогов, родителей.	Посещение тематических выставок. Абонемент детской, научной и художественной литературы, периодической печати.
ГИБДД Кытмановского района	Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма, повышение культуры безопасного поведения участников образовательного процесса на улицах и дорогах.	Совместные организационно-педагогические мероприятия. Тематические беседы
Районная газета «Сельский вестник»	Обеспечение своевременной информированности заинтересованных лиц событиями ДОО	Печать статей о событиях детского сада.

Таким образом, взаимодействие с различными социальными партнёрами способствует созданию условий для всестороннего, полноценного развития ребенка, повышению педагогического мастерства воспитателей и специалистов, сохранению и укреплению здоровья дошкольников, улучшению материально-технической базы ДОО.

**Вывод:** запланированные мероприятия по партнёрству и взаимодействию с социальными институтами и обществом реализованы в полном объёме. Система взаимодействия с социумом помогает более качественно организовывать воспитательно – образовательную работу в соответствии с целями и задачами ДООУ

## **2.8. Информационная открытость организации**

Для обеспечения информационной открытости в Учреждения создана открытая информационная среда управления. Создан и функционирует официальный сайт, находящийся по адресу: <http://sadmalinka.ucoz.net>, где представлена нормативно - правовая и отчетная документация о результатах деятельности Учреждения; образовательная деятельность; установлены информационно-консультативные рубрики, активизирующие внимание родителей и заинтересованных лиц к деятельности Учреждения; структура сайта соответствует требованиям к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату предоставления на нем информации (приказ Росособнадзора от 14.08.2020 № 831 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату предоставления информации»). На основании Федерального закона от 09.02.2009 N 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления" в редакции от 14.07.2022, подготовленной на основе изменений, внесенных Федеральным законом от 14.07.2022 N 270-ФЗ создана страница детского сада в соцсетях [МБДОУ детский сад "Малинка" с. Кытманово | ВКонтакте \(vk.com\)](#). Работает электронная почта, осуществляется электронный документооборот; осуществлена регистрация и работа Учреждения в системе «Сетевой город. Образование». Оформлены информационные стенды в каждой возрастной группе, у кабинета заведующего детским садом, в холлах.

### **Выводы и рекомендации по разделу**

Структура и механизм управления ДООУ, сотрудничество с социальными институтами определили стабильное функционирование и развитие дошкольного учреждения, повышение качества образования. Демократизация системы управления, способствовала развитию инициативы участников образовательного процесса.

Действующая система управления ДООУ, направлена на достижение цели, и, как видно, все используемые технологии в ней тесно связаны между собой и способствуют эффективности и результативности управления на основе обратной связи.

## **РАЗДЕЛ 3. СОДЕРЖАНИЕ И КАЧЕСТВО ВОСПИТАТЕЛЬНО-ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

### **3.1. Программа развития ДООУ**

Программа развития является официальным рабочим документом для организации текущей и перспективной деятельности учреждения.

Программа представляет собой систему действий для достижения желаемого результата развития учреждения, его приоритетного направления - предоставление образовательных услуг в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования. Программа направлена на повышение качества

воспитания и обучения в МБДОУ детский сад «Малинка» с. Кытманово, предполагает активное участие всех участников педагогического процесса в ее реализации – руководителей учреждения, педагогов, детей и их родителей (законных представителей).

Программа развития направлена на достижение *стратегической и тактической цели:*

- переход от традиций к инновационному качеству педагогического процесса, соответствующего требованиям Федерального государственного стандарта дошкольного образования, направленного на образование, воспитание и развитие детей нового поколения с учетом запросов родителей и интересов детей;

**Тактическая цель:**

1) повышение нового современного качества образования (образовательных, здоровье формирующих и коррекционных услуг в учреждении), обеспечивающего целостное развитие личности, как основы успешной социализации и самореализации;

2) модернизация системы управления образовательной, инновационной и финансово-экономической деятельностью учреждения;

3) Обеспечение доступности дошкольного образования, равных стартовых возможностей каждому ребёнку дошкольного возраста с учётом потребностей и возможностей социума.

Программа развития предусматривает реализацию комплекса мероприятий и создания необходимых условий в образовательной организации и ориентирует коллектив на создание качественного образовательного пространства, способствующего развитию и саморазвитию всех участников образовательного процесса. Программа развития включает в себя проекты, которые отражают приоритетные направления развития учреждения и включают основные мероприятия, направленные на решение задач.

В Программу развития на период 2020-2025 г.г. включены:

- мероприятия, направленные на включение детей, родителей и педагогов в социокультурную деятельность;

- мероприятия, направленные на создание условий для развития у детей дошкольного возраста способностей к техническому творчеству, творческой самореализации, через формирование профессиональных компетенций педагогов;

- мероприятия, направленные на повышение имиджа детского сада в селе, крае через участие в различных конкурсах. С помощью Программы развития коллектив ДОУ реализует свою специфическую модель развития, учитывающую реальную обстановку и условия, выполняющую определенный социальный заказ, обеспечивающую конкретную результативность. Таким образом, Программа разработана с признанием включенности детского сада в муниципальную систему образования, в региональное и федеральное образовательное пространство с осознанием современных тенденций развития дошкольного образования.

Решение задач в отчетный период осуществлялось в рамках реализации проектов Программы развития и были достигнуты следующие результаты:

- Краевой конкурс «Детский сад Алтая-2023» лауреаты, благодарность коллективу.
- Региональный профессиональный конкурс «Молодой педагог+ наставник» «АИРО имени А.М.Топорова» сертификаты участия;
- Региональный профессиональный конкурс методических разработок «Пин-код Успешности: открытое пространство» «АИРО имени А.М.Топорова» сертификаты участия;
- Муниципальный профессиональный конкурс «Воспитатель года» победитель;
- Всероссийский дистанционный конкурс «Воспитатель года России- 2023» диплом 2 степени и сертификат участия;

- Всероссийский профессиональный педагогический конкурс «Лучший педагогический проект в ДОУ» дипломы 1 и 2 степени;
- Всероссийский профессиональный педагогический конкурс «Духовно-нравственное воспитание дошкольников в рамках реализации ФГОС ДО» диплом 1 степени;
- Всероссийский педагогический конкурс «Педагогика XXI века: опыт, достижения, методика» сертификат участия;
- Всероссийский конкурс методических разработок «Диссеминация передового педагогического опыта ДОО» диплом 1 степени;
- Международный профессиональный конкурс для педагогов «Региональный компонент к основной образовательной программе ДОО» диплом 1 степени;
- Всероссийский конкурс «Я читатель» дипломы 3 степени и сертификаты участия;
- Всероссийский педагогический конкурс «Педразвитие» диплом 3 степени;
  - Краевой конкурс КГБУ АКДЭЦ «Эколята», «Новогодняя карусель», «Юные исследователи Алтая» дипломы лауреата, дипломы третьей степени, сертификаты участия;
  - Региональный конкурс «Исследовательская работа в детском саду» диплом 1 степени;
  - Всероссийский конкурс творческих работ «Никто не забыт и ничто не забыто» посвященный Дню Победы в ВОВ АГГПУ им.В.М. Шукшина диплом 2и 3 степени.

Продолжается тенденция на увеличение количества педагогов, участвующих в конкурсах дистанционно, но уменьшилось количество выступлений педагогов на краевом уровне, в связи с этим в планах активизировать транслирование опыта педагогов в предстоящем учебном году, тем более что 2 наших педагога стали членами регионального клуба «Созвездие Алтая» и, теперь педагоги района в курсе всех запланированных региональных мероприятий.

Таким образом, стратегические направления Программы развития реализуются и имеют результаты. Программа развития эффективный механизм, в котором четко определяется маршрут развития, легко диагностируется эффективность.

### **3.2. Образовательные программы, реализуемые в ДОУ**

Образовательная деятельность с 2023 года осуществляется по Образовательной программе МБДОУ детский сад «Малинка» с. Кытманово, разработанной в соответствии с федеральной образовательной программой ДО и соблюдением санитарно-эпидемиологических требований к организации воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи СП 2.4. 3648-20 и требований ФГОС ДО.

Образовательная программа дошкольного образования Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад «Малинка» с. Кытманово (далее Программа) является основным нормативным документом, характеризующим специфику содержания образования и особенности организации образовательного процесса. Срок освоения программы 5 лет. В отчетный период программу осваивали 204 воспитанника (11 групп). Программа состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Обе части являются взаимодополняющими и необходимыми с точки зрения реализаций ФГОС ДО. Обязательная часть Программы разработана на основе федеральной образовательной программы дошкольного образования, часть программы, формируемая участниками образовательных отношений разработана с учетом парциальных программ, которые являются целесообразными с точки зрения реализации требований ФГОС ДО, а также социального заказа родителей. Программы, реализуемые в ДОУ представлены в таблице № 5



<b>Основные и дополнительные общеобразовательные программы</b>				
<b>п/п</b>	<b>Вид образовательной программы, название (основная, дополнительная)</b>	<b>Направленность образовательной программы</b>	<b>Нормативный срок освоения</b>	<b>Количество групп</b>
1	2	3	4	5
1	Образовательная программа дошкольного образования МБДОУ детский сад «Малинка» с. Кытманово для детей 2-7 лет	Направлена на: - формирование общей культуры дошкольников, развитие их физических, интеллектуальных и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, обеспечивающих социальную успешность, сохранение и укрепление здоровья детей дошкольного возраста;	5 лет	11
2	Вариативная программа «Математика в детском саду» (В.П. Новикова)	Направлена на комплексную работу в области математического образования дошкольников, раскрыты формы организации познавательной деятельности детей 3-7 лет	4 года	8
3.	Вариативная программа «Цветные ладошки» И.А. Лыкова	Художественно-эстетическое развитие детей 2-3 в изобразительной деятельности	1 год	4
4.	Вариативная программа «Музыкальное воспитание в детском саду» М.Б. Зацепина	Формирование основ музыкальной культуры, развитие творческих способностей в разных видах музыкальной деятельности.	5 лет	11
5.	Вариативная рабочая программа «Лего-моделирование в детском саду» МБДОУ детский сад «Малинка» с. Кытманово	Развитие первоначальных технических навыков у детей старшего дошкольного возраста через лего-моделирование	3 года	7

6.	Вариативная рабочая программа «Наураша в стране Наурандии» МБДОУ детский сад «Малинка» с. Кытманово	Развитие познавательно-исследовательской и продуктивно-конструктивной деятельности	1 год	1
----	---	--	-------	---

С целью психологического сопровождения развития личности ребенка дошкольного возраста в МБДОУ реализуется программа психолого-педагогических занятий для дошкольников 3-7 лет, под редакцией Куражевой Н.Ю., Вараевой Н.В., Тузаевой А.С., Козловой И.А. «Цветик-семицветик».

### 3.3. Воспитательная работа

Воспитательная работа является составляющей частью ОП МБДОУ детский сад Малинка с. Кытманово и регламентирована Рабочей программой воспитания и календарным планом воспитательной работы, являющихся неотъемлемой частью Образовательной программы.

Воспитательная работа в учреждении основана на современном национальном воспитательном идеале — это высоконравственный, творческий, компетентный гражданин России, принимающий судьбу Отечества как свою личную, осознающий ответственность за настоящее и будущее своей страны, укоренённый в духовных и культурных традициях многонационального народа Российской Федерации.

Исходя из этого воспитательного идеала, а также основываясь на базовых для нашего общества ценностях (таких как семья, труд, отечество, природа, мир, знания, культура, здоровье, человек) формулируется общая цель воспитания в учреждении.

Общая цель воспитания в ДОУ - личностное развитие каждого ребенка с учетом его индивидуальности и создание условий для позитивной социализации детей на основе традиционных ценностей российского общества, что предполагает:

- 1) формирование первоначальных представлений о традиционных ценностях российского народа, социально приемлемых нормах и правилах поведения;
- 2) формирование ценностного отношения к окружающему миру (природному и социокультурному), другим людям, самому себе;
- 3) становление первичного опыта деятельности и поведения в соответствии с традиционными ценностями, принятыми в обществе нормами и правилами.

Воспитательные задачи, согласно ФГОС ДО, реализуются в рамках образовательных областей – социально-коммуникативного, познавательного, речевого, художественно-эстетического, и физического развития, а также в качестве средств реализации цели воспитания выступают предметная деятельность детей, культурные практики и свободная деятельность детей. Воспитательный процесс представлен в таких направлениях:

- патриотическое направление воспитания;
- духовно-нравственное направление воспитания;
- социальное направление воспитания;
- познавательное направление воспитания;
- физическое и оздоровительное направление воспитания;
- трудовое направление воспитания;
- эстетическое направление воспитания.

Согласно календарному плану работы в течение отчетного периода активно велась работа по патриотическому направлению:

- месячники, посвященные 23 февраля и 9 мая, в рамках которых осуществлялись беседы и тематические занятия: «Кто такие защитники Отечества?», «Зачем нужна армия?», «Профессия — военный, с рассматриванием альбомов о Российской армии»;
- Выставка детских работ по рисованию, пластилинографии, аппликации, кляксографии по теме «Салют, Победа!», «Дети рисуют жизнь»;
- Чтение художественной литературы военной тематики;
- Конкурс чтецов «Дети читают стихи о войне»;
- Участие в конкурсах различного уровня к Дню Победы и к дню защитника Отечества;
- Фотовыставки «Кто подарил нам этот мир?» (фото из семейных альбомов дедушек, бабушек, прадедушек – свидетелей и участников войны, небольшой рассказ о участнике войны);
- Тематические музыкально-спортивные развлечения: «День государственного флага России», «День народного единства», «День защиты детей», «День России»;
- Фестиваль фольклорного творчества «Солнцеворот»;
- Участие в муниципальном конкурсе патриотической песни «Пою мое Отечество»;
- Коллажи, стенгазеты, открытки патриотической тематики, подготовленные совместно с детьми и родителями;
- Спортивные праздники и досуги, совместно с родителями, экскурсии на мемориал.

Таким образом, воспитательная работа проводилась в соответствии с программой воспитания. Залог успешной воспитательной работы основывается на взаимодействии педагогов с семьями воспитанников. Особый акцент в воспитательной работе был сделан на направления, предусмотренные задачами Календарного плана воспитательной работы в 2023 году.

### **3.4. Дополнительное образование**

В учреждении дополнительные образовательные услуги не оказываются.

### **3.5. Изучение мнений участников образовательных отношений**

В апреле 2023 г. с целью оценки уровня удовлетворенности родителей условиями и качеством предоставления образовательных услуг во всех группах нашего дошкольного учреждения проходило анкетирование. Списочный состав воспитанников на момент проведения анкетирования – 215 ребенка, в анкетировании приняли участие 75% родителей от возможного числа респондентов. Анкетирование проводилось анонимно. По результатам анкетирования 70% родителей ответили положительно на все вопросы, полностью удовлетворены качеством предоставляемых услуг в ДООУ. Остальные довольны лишь, в той или иной степени.

#### **Выводы и рекомендации по разделу**

Деятельность коллектива ДООУ в течение 2023 года была разнообразной и многоплановой. Достигнутые результаты работы, в целом соответствуют поставленным в начале учебного года цели и задачам. Проведенный анализ образовательной деятельности и учет требований законодательства показал необходимость продолжить работу в следующих направлениях:

- формировать у детей готовность и способность к реализации творческого потенциала в духовной и предметно-продуктивной деятельности на основе моральных норм и универсальной духовно-нравственной установки «становиться лучше»;
- воспитывать у участников образовательных отношений привычку к здоровому

- образу жизни, желание заниматься физическими упражнениями;
- расширять сферу дистанционного участия родителей в образовательном процессе детского сада, создать атмосферу взаимопонимания, общности интересов, эмоциональной взаимной поддержки.

Отдельной формой взаимодействия с родителями (законными представителями) является консультирование в условиях Консультационного пункта, деятельность которого регламентирована Положением о Консультационном центре для родителей (законных представителей), обеспечивающих получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования. В 2023 году в консультационном пункте проведены консультации для 50 семей.

Вывод по пункту: взаимодействие МБДОУ с семьями воспитанников организовано на хорошем уровне, система работы с родителями (законными представителями) позволяет максимально удовлетворить их потребности и запросы, об этом нам говорят результаты анкетирования. Добиться таких результатов, в том числе, помогает организация работы консультационного пункта, как вариативной формы образовательной деятельности учреждения.

### **Выводы и рекомендации по разделу**

Деятельность коллектива ДОУ в течение 2023 года была разнообразной и многоплановой. Достигнутые результаты работы, в целом соответствуют поставленным в начале учебного года цели и задачам. Проведенный анализ образовательной деятельности и учет требований законодательства показал необходимость продолжить работу в следующих направлениях:

- формировать у детей готовность и способность к реализации творческого потенциала в духовной и предметно-продуктивной деятельности на основе моральных норм и универсальной духовно-нравственной установки «становиться лучше»;
- продолжить воспитательную работу МБДОУ и семьи в единстве требований по воспитанию детей. Оно достигается в том случае, когда цели и задачи всестороннего воспитания хорошо известны и понятны не только воспитателям, но и родителям, когда родители знакомы с основным содержанием, методами и приемами воспитания детей.
- формировать взаимное доверие во взаимоотношениях между педагогами и родителями, понимание нужд и интересов ребенка и своих обязанностей как воспитателей, укрепление авторитета педагога в семье и родителей в детском саду.
- осуществлять взаимопомощь в совместной работе по воспитанию дошкольников. МБДОУ повседневно и разнообразными путями помогает родителям в воспитании детей, в свою очередь родители помогают детскому саду в воспитательной работе.

## **РАЗДЕЛ 4. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА**

Воспитательно-образовательная деятельность Учреждения осуществляется в соответствии с:

- ✓ Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29 декабря 2012 г.;
- ✓ Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации (Минобрнауки России) от 17 октября 2017 г. № 1155 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- ✓ Конвенцией о правах ребенка;
- ✓ Уставом Учреждения;
- ✓ Основной образовательной программой Учреждения.

Образовательный процесс в ДОУ осуществляется в процессе организации различных видов детской деятельности: в ходе режимных моментов, самостоятельной деятельности воспитанников, а также в процессе взаимодействия с семьями воспитанников и носит комплексный характер. Преемственность программ обеспечивается единым тематическим планированием, цикличностью прохождения программного материала с последующим усложнением в соответствии с возрастом воспитанников.

Целостность педагогического процесса в Учреждении в 2022-2023 учебном году обеспечивалась реализацией основной образовательной программы МБДОУ детский сад «Малинка» с. Кытманово, разработанной с учетом примерной образовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой. С января 2023 года рабочая группа детского сада начала работу по приведению ООП к соответствию федеральной образовательной программы дошкольного образования. И в сентябре 2023 года педагоги сада приступили к реализации обновленной образовательной программы, разработанной по ФОП на 2023-2024 учебный год.

Детский сад функционирует в соответствии с требованиями СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи, воспитательно-образовательный процесс строится с учетом требований ФГОС ДО, на основе учебного плана и годового календарного учебного графика Учреждения, где отражается: режим работы Учреждения, продолжительность учебного года, количество недель в учебном году.

Воспитание детей в ДОУ организуется в соответствии с режимом дня на холодный (теплый) период года, основные виды организованной образовательной деятельности в соответствии расписанием.

При планировании и проведении организованной образовательной деятельности учитывается образовательная нагрузка и соблюдается баланс свободного времени и времени организованной образовательной деятельности (проведение физкультурных минуток и динамических пауз, соблюдение перерыва не менее 10 мин между занятиями).

Максимально допустимый объем образовательной нагрузки соответствует санитарным требованиям. Продолжительность НОД: во второй группе раннего возраста (дети от 2 до 3 лет) - 8 - 10 минут; в младшей группе (дети от 3 до 4 лет) - 15 минут; в средней группе (дети от 4 до 5 лет) - 20 минут; в старшей группе (дети от 5 до 6 лет) - 25 минут; в подготовительной к школе группе (дети от 6 до 7 лет) - 30 минут. В середине НОД педагоги проводят физкультминутку. Между НОД предусмотрены перерывы продолжительностью не менее 10 минут.

Основные формы организации образовательного процесса:

- ✓ совместная деятельность взрослого и воспитанников в рамках организованной образовательной деятельности по освоению образовательной программы и при проведении режимных моментов;

- ✓ совместная образовательная деятельность взрослого и воспитанников в ходе режимных моментов;

- ✓ самостоятельная деятельность воспитанников.

Основная цель деятельности педагогического коллектива - выстраивание образовательного процесса в дошкольном учреждении на основе регионального компонента в соответствии с требованиями ФГОС ДО, посредством создания системы работы по художественно-эстетическому воспитанию, обеспечивающей эмоциональное благополучие каждого ребенка, развитие его духовного, творческого потенциала, создание условий для его самореализации.

Главная особенность организации образовательной деятельности в Учреждении - повышение статуса игры, как основного вида деятельности детей дошкольного возраста; включение в процесс эффективных форм работы с воспитанниками: ИКТ, проектной деятельности, опытно-экспериментальная деятельность, игровых, проблемно-поисковых и проблемно-обучающих ситуаций в рамках интеграции образовательных областей, а также используются приемы индивидуального сопровождения воспитанников.

### **Выводы и рекомендации по разделу**

Воспитательно-образовательная деятельность в Учреждении с 2023 года строится на основе ФООП ДО и с учетом требований ФГОС ДО. Характерными особенностями являются использование разнообразных форм организации образовательного процесса, наличие условий для индивидуальной работы с детьми. Для организации самостоятельной деятельности детей предоставлен достаточный объем времени в режиме дня. В Учреждении соблюдаются санитарно-гигиенические нормы, предъявляемые к содержанию детей дошкольного возраста, создана современная, эстетически привлекательная предметно-развивающая среда, активно используются инновационные методы, средства и формы дошкольного образования, созданы комфортные условия для прогулок детей, развития двигательной активности на воздухе.

#### **Рекомендации:**

Использование мультимедийного оборудования в образовательной деятельности, направленного на формирование ключевых компетенций дошкольников;

Поиск новых возможностей использования здоровьесберегающих технологий в образовательной, коррекционно-развивающей деятельности;

Создание условий для речевой активности (речетворческой деятельности, когнитивно-речевой деятельности); экологического воспитания, ознакомления с окружающим миром.

## **РАЗДЕЛ 5. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

ДООУ укомплектовано кадрами согласно штатному расписанию на 2023 год на 100%. В штатное расписание ДООУ включены руководители, специалисты, учебно-вспомогательный персонал.

Педагогический персонал 28 педагогов:

- старший воспитатель — 3;
- воспитатель — 16;
- педагог-психолог — 3;
- инструктор по физическому воспитанию — 2;
- музыкальный руководитель – 2
- логопед – 2.

Из них:

- внешние совместители – 3;
- внутренние совместители – 3.

Учебно-вспомогательный персонал 30 человек:

- Заведующий хозяйством – 3 человека;
- Помощник воспитателя - 11 человек;
- Повар - 6 человек
- Рабочий по стирке белья - 3 человека
- Уборщик помещений – 1 человек
- Сторож – 6 человек.

### Образовательный уровень педагогических работников ДОУ

Образовательный уровень педагогов образовательного учреждения соответствует профессиональному образовательному стандарту ФЗ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ и представлен в таблице № 7

Таблица №7

Наименование	Образование			
	Всего	Высшее	Незаконч. высшее	Среднее специальное
<b>Всего</b>	<b>29</b>	<b>16</b>	<b>0</b>	<b>13</b>
В том числе заведующий	1	1		
Старший воспитатель	3	3		
воспитатели	16	4		12
музыкальные руководители	2	2		
Другие педагоги:				
- педагог – психолог	3	3		
- инструктор по ФК	2	1		1
- логопед	2	2		

Сложился работоспособный, творческий коллектив, способный к инновационным преобразованиям, исследовательской деятельности, обладающий умением проектировать и достигать запланированного результата.

В соответствии с возрастающими требованиями к организации педагогического процесса образовательный уровень педагогов имеет тенденцию к росту. Педагогический стаж представлен в таблице №8

Таблица №8

Стаж /	До 5 лет	5-10 лет	До 15 лет	15-30 лет	Свыше 30 лет
Количество	<b>2</b>	<b>10</b>	<b>5</b>	<b>3</b>	<b>6</b>

В 2023 году получили награды:

Почетная грамота Министерства образования и науки Алтайского края - 2

Почетная грамота комитета по образованию Администрации Кытмановского района - 2

### Выводы и рекомендации по разделу

Вывод: в ДОУ созданы кадровые условия, обеспечивающие качественную реализацию образовательной программы в соответствии с требованиями обновления дошкольного образования. В учреждении созданы условия для непрерывного профессионального развития педагогических работников через систему методических мероприятий как в саду, так и на районном уровне. Педагоги зарекомендовали себя как инициативный, творческий коллектив, умеющий найти индивидуальный подход к каждому ребенку, помочь раскрыть и развить его способности.

Таким образом, система психолого-педагогического сопровождения педагогов, уровень профессиональной подготовленности и мастерства, их творческий потенциал, стремление к повышению своего теоретического уровня позволяют педагогам создать комфортные условия в группах, грамотно и успешно строить педагогический процесс с учетом требований ФГОС и ФОП ДО.

## РАЗДЕЛ 6. УЧЕБНО – МЕТОДИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

Система методической работы в учреждении выстроена на основе анализа реализации основной образовательной программы и годового плана работы, уровня педагогического мастерства и квалификации педагогов, интересов, потребностей и запросов. В течение года педагоги участвовали в аттестационных мероприятиях. Уровень квалификации педагогов представлен в таблице №7

Таблица №7

Общее количество	Высшая	1 категория	Соответствие занимаемой должности	Без категории
<b>28</b>	<b>13</b>	<b>8</b>	<b>-</b>	<b>7</b>

Методическое руководство при взаимодействии осуществляют старшие воспитатели.

Задачами методической работы являются обеспечение качества образования, модернизация воспитательного процесса, создание оптимальных условий для непрерывного повышения уровня профессиональных компетенций педагогов, общей и педагогической культуры участников образовательного процесса. Содержание методической работы планируется с опорой на задачи годового плана, результаты анализа воспитательно-образовательной работы, профессиональных затруднений педагогов.

Для обеспечения реализации годовых задач в учреждении используются различные формы работы с педагогами: семинары, консультации, смотры-конкурсы, методические выставки, проекты, мастер-классы, круглые столы. Итоги реализации годовых задач рассматриваются на заседаниях Педагогического совета.

В ДОУ создана внутренняя система повышения квалификации педагогического коллектива, включающая: работу по теме самообразования; создание образовательного ресурса; участие в работе ММО ДО, конференций; мастер-классы, педагогические мастерские; участие в профессиональных конкурсах; повышение квалификации. Выполнение плана-графика повышения квалификации подтверждается документами о краткосрочном повышении квалификации.

Курсы повышения квалификации в отчетный период прошли по темам: «Ключевые компетенции воспитателя как основа успешного внедрения новой федеральной образовательной программы дошкольного образования»; «Современные логопедические технологии: логопедический массаж при дизартрии, заикании, ринолалии, нарушениях голоса, алалии, афазии»; «Современные психолого-педагогические практики и технологии в условиях реализации федеральной образовательной программы дошкольного образования»; «Формы и методы психологического сопровождения в практике воспитателей детского сада во взаимосвязи с концепцией развития психологической службы до 2025 года»; «Организация деятельности педагога-психолога в системе дошкольного образования».

С целью повышения уровня профессионального мастерства педагоги разрабатывают и реализуют планы самообразования, обобщают и распространяют опыт работы через проведения открытых мероприятий, консультации, конкурсы, проходят процедуру аттестации.



Для реализации основной образовательной программы учреждение обеспечено необходимой методической и художественной литературой. В течение года был пополнен фонд периодических изданий. В детском саду библиотечный фонд является составной частью методической службы. Библиотечный фонд располагается в методическом кабинете, группах детского сада. Библиотечный фонд представлен методической литературой по всем образовательным областям основной общеобразовательной программы, детской художественной литературой, периодическими изданиями, а также другими информационными ресурсами на различных электронных носителях. В каждой возрастной группе имеется банк необходимых учебно-методических пособий, рекомендованных для планирования воспитательно-образовательной работы в соответствии с обязательной частью образовательной программы.

Оборудование и оснащение методического кабинета достаточно для реализации образовательных программ. В методическом кабинете созданы условия для возможности организации совместной деятельности педагогов.

Информационный банк данных содержит:

- нормативно-правовые документы Законодательства Российской Федерации;
  - нормативно-правовые документы, регламентирующие деятельность учреждения;
- документы и материалы:
- по планированию деятельности учреждения;
  - по организации методической работы в дошкольном учреждении;
  - по организации и руководству образовательной деятельностью учреждения;
  - по контролю и регулированию образовательной деятельности ДООУ;
  - по развитию ребенка в образовательном пространстве детского сада;
  - по организации взаимодействия учреждения с семьей, школой, социумом;
  - методическая, дидактическая, психологическая литература;
  - аудио, видеоматериалы, медиатека;
  - наглядно-дидактический материал;
  - банк методических разработок,
  - периодические издания дошкольного образования.

В детском саду учебно-методическое и информационное обеспечение достаточное для организации образовательной деятельности и эффективной реализации образовательных программ.

### **Выводы и рекомендации по разделу**

Деятельность методической службы МБДОУ способствует объединению педагогического коллектива, обеспечивает успешность и системность подготовки педагогов, комплексность всех видов сопровождения, спланирована с учетом имеющихся ресурсов (человеческих, нормативных), направлена на достижение главной цели: профессионального развития и творческого роста педагогических кадров.

В следующем учебном году планируется продолжить работу по оснащению ДООУ методической и учебной литературой, соответствующей требованиям ФГОС ДО для успешной реализации ФОП ДО.

## **РАЗДЕЛ 7. ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

Основной задачей библиотечно-информационного обслуживания педагогических работников ДООУ является удовлетворение информационных потребностей по вопросам воспитания, развития и образования детей, самообразования и повышения уровня собственной педагогической компетентности.

В ДОУ библиотека является составной частью методической службы. Библиотечный фонд располагается в методических кабинетах, кабинетах специалистов, группах детского сада. Библиотечный фонд представлен методической литературой по всем образовательным областям образовательной программы, детской художественной литературой, периодическими изданиями, а также другими информационными ресурсами на различных электронных носителях. В каждой возрастной группе имеется банк необходимых учебно-методических пособий для планирования воспитательно-образовательной работы в соответствии с обязательной и вариативной частью ОП.

В методических кабинетах подобран наглядный и дидактический материал по всем темам календарного плана. В течение года библиотека пополнилась учебно-методическими пособиями к рабочей программе по развитию речи:

- Развитие звуковой культуры речи у детей 3-4 лет;
- Развитие звуковой культуры речи у детей 4-5 лет;
- Развитие звуковой культуры речи у детей 5-6 лет;
- Развитие речи у детей 6-7 лет под редакцией Е.В. Колесниковой, а также к ним приобретены комплекты рабочих тетрадей по возрастам «Раз словечко, два – словечко». Также приобретены дидактические пособия к реализации образовательной программы:
- «Народы России и ближнего зарубежья»;
- «Российская Армия»;
- «Чтение», «Найди и прочитай» и т.д. Методическое обеспечение способствует развитию творческого потенциала педагогов и качественному росту профессионального мастерства.

Образовательный процесс осуществляется с использованием видео, аудио техники, мультимедийного оборудования. В детском саду создан банк презентаций по различным тематикам, пополняется библиотечный фонд методической литературы, улучшается оснащённость дидактическими пособиями.

Функционирование информационной образовательной среды в ДОУ для организации процесса управления, методической и педагогической деятельности обеспечивается техническими средствами, сетевыми и коммуникационными устройствами. Детский сад имеет современную информационно-техническую базу:

- 7 персональных компьютеров;
- 7 ноутбуков;
- 11 принтеров и многофункциональных устройств;
- 4 проектора;
- 3 телевизора;

все компьютеры и ноутбуки имеют выход в Интернет.

У ДОУ имеется официальный сайт — <http://sadmalinka.ucoz.net> и официальное сообщество детского сада в социальной сети «ВКонтакте» - <https://vk.com/public216844916>, также создан учебный профиль на образовательной платформе «Сферум» в ВК мессенджере.

Информация представлена в соответствии с:

- ст.29 ФЗ от 29.12.2012 № 273 "Об образовании в Российской Федерации";
- Постановление Правительства РФ от 20 октября 2021 г. N 1802 "Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации";
- Требованиями к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления

информации, утвержденных приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14 августа 2020 года № 831;

- Федеральным законом от 09.02.2009 N 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления" в редакции от 14.07.2022, подготовленной на основе изменений, внесенных Федеральным законом от 14.07.2022 N 270-ФЗ;

- На сайте ДОУ и в официальной сообществе в ВК родители могут узнать всю интересующую их информацию о деятельности ДОУ, новости о жизни детского сада.

#### **Вывод и рекомендации по разделу**

Учреждение обеспечено современной связью, оснащено оборудованием, педагоги имеют возможность использовать эти ресурсы при подготовке и организации своей деятельности. Учреждение обеспечивает открытость и доступность информации о своей активной деятельности, возможность получения обратной связи. Для повышения родительской компетентности в области развития и воспитания детей дошкольного возраста возникла потребность обеспечить подборку онлайн-ресурсов, поиск и/или разработку видеоконтента, определение электронного ресурса для размещения обучающих материалов, инструкций, методических рекомендаций.

### **РАЗДЕЛ 8. МАТЕРИАЛЬНО – ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА**

Материально-техническое обеспечение, оснащение образовательного процесса и развивающая среда Учреждения соответствует ФГОС ДО и отвечает всем требованиям СанПиН.

В дошкольной организации созданы оптимальные условия для обогащенного развития, самореализации личности ребёнка и расширения возможностей выбора индивидуальной деятельности детей по интересам.

В детском саду оборудованы помещения:

- групповые помещения – 12
- спальни — 12
- кабинет заведующего — 3
- методический кабинет – 3
- кабинет педагога-психолога – 2
- музыкально-физкультурный зал – 2
- пищеблок — 3
- прачечная – 3

Материальная база периодически преобразовывается, трансформируется, обновляется для стимулирования физической, творческой, интеллектуальной активности детей. Это позволяет педагогам организовывать работу по сохранению и укреплению здоровья детей, созданию положительного психологического климата в детских коллективах, а также по всестороннему развитию каждого ребенка.

Групповые помещения оснащены детской и игровой мебелью, соответствующей по параметрам возрасту воспитанников, целесообразно расставленной относительно света и с учетом размещения центров активности детей, отведенных для игр, совместной деятельности, самостоятельной деятельности дошкольников. Групповые помещения учреждения имеют приемную, игровую, спальную и туалетную комнаты. Созданы игровые центры, для проведения сюжетно-ролевых игр, в каждой группе имеются центры изобразительной, театрализованной деятельности, музыкальные и физкультурные центры для самостоятельной деятельности детей. Данное развивающее пространство позволяет успешно решать педагогические задачи и создаёт условия для физического, эстетического и экологического воспитания.

При создании предметно-развивающей среды воспитатели учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей своей группы. Предметная среда всех помещений оптимально насыщена, выдержана мера «необходимого и достаточного» для каждого вида деятельности, представляет собой «поисковое поле» для ребенка, стимулирующее процесс его развития и саморазвития, социализации и коррекции. В ДОУ не только уютно, красиво, удобно и комфортно детям, созданная развивающая среда открывает нашим воспитанникам спектр возможностей, направляет усилия детей на эффективное использование отдельных ее элементов в самостоятельной деятельности.

Помещения оснащены современной мебелью, развивающими играми, в отчетный период материально-техническая база ДОУ пополнялась игровыми пособиями и игрушками в соответствии с требованиями введения ФОП ДО, что способствует комфортному пребыванию ребёнка в ДОУ и оказывает благоприятное воздействие на его развитие.

Педагогический коллектив также старался своими силами поддерживать предметно-пространственную развивающую образовательную среду, с целью обогащения развивающей среды были проведены конкурсы на лучший уголок физического развития с нетрадиционным игровым оборудованием, лучший уголок патриотического воспитания, ежегодно в весенний период оформляются огороды на окне, сезонное и праздничное оформление, выставки творческих работ детей и их родителей, обновляются информационные уголки и стенды для родителей.

Для реализации и интеграции образовательных областей в Учреждении имеются другие кабинеты и помещения:

Музыкальный и спортивный зал совмещены:

Музыкальные залы оборудован фортепиано, музыкальным центром, детскими музыкальными инструментами, дисками с музыкальными произведениями, яркими наглядными пособиями, дидактическими играми, для театрализованной деятельности имеются различные театры, реквизиты, костюмерная, декорации. Созданы все условия для художественно-эстетического развития детей.

Для реализации задач физкультурно-оздоровительной направленности залы оснащён спортивными комплексами, крупными модулями, шведскими стенками, матами, гимнастическими скамейками, баскетбольными щитами, детскими спортивными тренажерами, дугами для лазания, мячами, канатом, скакалками, обручами, кеглями и другим необходимым оборудованием. Для создания эмоционально-положительного настроения в зале есть магнитофон, музыкальный центр и звукоусилительная колонка.

Кабинет педагога-психолога делится на несколько рабочих зон, имеющих различную функциональную нагрузку – коммуникативная, диагностическая, тренинговая (коррекционно – развивающая), зона хранения архива. В детском саду имеется сенсорная комната.

Методический кабинет – оснащён наглядным материалом, пособиями для проведения всех видов занятий, материалами для консультаций, библиотекой методической литературы и периодической печати.

Территория Учреждения ограждена по периметру металлическим ограждением. Имеется система видеонаблюдения, расположенных по периметру фасада здания. Для освещения прилегающей территории используется уличное освещение.

Для обеспечения пожарной безопасности установлена автономная система пожаротушения и пожарная сигнализация. Система пожарной сигнализации выведена на пульт пожарной охраны. Территория озеленена насаждениями, имеются различные виды деревьев, кустарников, цветочные клумбы. Игровые участки благоустроены игровым оборудованием, способствующим развитию двигательной активности: лестницы для лазания, мишени для метания, песочные домики, кораблики, машины, турники. Покрытие

площадок – утрамбованный грунт, имеются тентовые навесы. Разрисованный асфальт вокруг здания детского сада способствует организации и проведению подвижных и обучающих игр.

В течение 2023 года в детский сад было приобретено оборудование и пособия для обеспечения образовательных услуг и услуг по присмотру и уходу:

- технологическое оборудование: пылесосы, утюги, ковровые покрытия в помещениях ДООУ;
- частично заменено детское постельное белье;
- закуплены игрушки, пособия и спортивный инвентарь;
- уличное игровое оборудование;
- звукоусилительные колонки;
- принтеры.

#### **Вывод и рекомендации:**

материально-техническое состояние детского сада и территории соответствует действующим санитарно-эпидемиологическим требованиям к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях, правилам пожарной безопасности, требованиям охраны труда.

- продолжить работу над укреплением материально-технической базы ДООУ;
- усилить работу по сохранению здоровья участников воспитательно-образовательного процесса, продолжить внедрение здоровьесберегающих технологий;
- формировать систему эффективного взаимодействия с семьями воспитанников;
- асфальтирование дорожек на участках ДООУ и подъездной площадки;
- продолжить повышать уровень профессиональных знаний и умений педагогов.

## **РАЗДЕЛ 9. ВНУТРЕННЯЯ СИСТЕМА ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ**

Организация внутренней системы оценки качества дошкольного образования осуществляется в соответствии с действующими правовыми и нормативными документами системы образования: Закон РФ от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статья 28, пункт 3); Указ Президента РФ от 7.05.2012 г. № 599 "О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки", Приказ Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. N 1324 "Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию".

Порядок проведения процедуры внутренней системы оценки качества образования (ВСОКО) в МБДОУ, назначение, цели, задачи, параметры, критерии, показатели, способы оценки определены «Положением о внутренней системе оценки качества МБДОУ детского сада «Малинка» с. Кытманово и Планом совершенствования качества ДО (ВСОКО).

Внутренняя система оценки помогает выяснить результативность педагогического процесса, получить сведения о состоянии образовательной деятельности и обратную связь. Участие в оценке качества заведующего, его заместителей, педагогов и родителей повышает уровень их педагогической культуры, интерес к воспитанию, побуждает к более глубокому анализу и самоанализу образовательного процесса.

Мониторинг предусматривает сбор, системный учет, обработку и анализ информации об организации и результатах образовательного процесса для эффективного решения задач управления качеством образования в ДОУ. В рамках мониторинга проводятся исследования о влиянии тех или иных факторов на качество образовательного процесса.

Целью организации мониторинга является качественная оценка и коррекция образовательной деятельности, условий среды ДОУ для предупреждения возможных неблагоприятных воздействий на развитие детей.

На уровне образовательной организации система оценки качества реализации ООП ДО решает *задачи*:

- получение объективной информации об уровне и тенденциях развития образовательной деятельности;
- анализ полученной информации о состоянии измеряемых условий и динамики его развития по показателям качества образования;
- предоставление всем участникам образовательного процесса достоверной информации о качестве образования;
- прогнозирование развития ДОУ;
- принятие своевременных и обоснованных управленческих решений по совершенствованию образовательной деятельности.

В рамках ВСОКО проводится оценка качества психолого-педагогических условий для реализации образовательной программы дошкольного образования, организации развивающей предметно-пространственной среды, кадровых, материально-технического и финансовых условий реализации ОП ДОО.

Оценка качества образовательных результатов воспитанников осуществляется педагогическими работниками. Результаты освоения воспитанниками образовательной программы отражаются в таблицах диагностики 2 раза в год. Материально-техническое и учебно-методическое сопровождение отражается в анализе выполнения годового плана, отчете о самообследовании. Анализ организации учебно-воспитательного процесса отражается в отчетах о проведении аттестации педагогических кадров, прохождении курсов повышения квалификации, об участии в профессиональных конкурсах разного уровня и осуществляется 1 раз в квартал.

На заседаниях Педагогических советов, Собраниях трудового коллектива, Общих родительских собраниях рассматривались вопросы об удовлетворенности родителей (законных представителей) воспитанников качеством дошкольного образования, о соблюдении требований охраны труда, жизни и здоровья воспитанников, качестве питания и оплаты за присмотр и уход за воспитанниками. Через размещение на официальном сайте Учреждения отчета по самообследованию осуществляется открытость результатов ВСОКО.

#### **Выводы и рекомендации по разделу**

Система внутренней оценки качества образования функционирует в соответствии с требованиями действующего законодательства, способствует повышению качества образования, позволяет максимально удовлетворять потребности и запросы родителей. Ее структура, правила и оценочные процедуры обеспечивают объективную оценку эффективности реализации образовательной программы. Способствует выработке управленческих решений, корректировочных действий на основе учета полученных результатов, оценки имеющихся и поиска новых ресурсов и возможностей.

#### **Рекомендации:**

Продолжить работу по совершенствованию внутренней системы оценки качества образования.

### **Общие выводы и направления ближайшего развития**

МБДОУ детский сад «Малинка» с. Кытманово имеет развитую инфраструктуру, которая соответствует требованиям СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», функционирует в соответствии с нормативно-правовыми документами в сфере образования Российской Федерации; обеспечивает условия для реализации и успешного усвоения воспитанниками основной образовательной программы в полном объеме в соответствии с ФГОС ДО. Детский сад укомплектован достаточным количеством педагогических и иных работников, которые имеют высокую квалификацию и регулярно проходят повышение квалификации, что обеспечивает результативность образовательной деятельности. Дети, посещающие детский сад, успешно освоили образовательную программу и показали хорошие результаты по педагогической диагностике.

Однако, с каждым годом растет необходимость создания в ДОУ определенных условий: изучения интересов, потребностей и способностей воспитанников, обеспечения многообразия и разнообразия деятельности и программ, повышения степени готовности педагога к реализации индивидуального образовательного маршрута для детей «группы риска»:

- с малой активностью на занятиях;
- отвлекаемости, утомляемости, малой инициативности, отсутствием познавательной активности;
- не проявления интереса к совместной деятельности;
- поведенческими проблемами;
- неблагоприятным эмоциональным фоном, эмоциональной незрелостью;
- неразвитостью навыков коммуникации;
- педагогической запущенностью;
- пропусками ДОУ, в том числе ЧБД;
- трудностями адаптации.

Одним из решений в данной ситуации является составление и реализация индивидуального образовательного маршрута. Индивидуализация обучения, воспитания и коррекции направлена, прежде всего, на преодоление несоответствия между уровнем, который задает образовательная программа, и реальными возможностями каждого воспитанника.

Также, в связи с сокращением общей численности детей дошкольного возраста, понизилось число воспитанников, осваивающих образовательную программу нашего дошкольного учреждения. В связи с этим, в 2023 году были приняты следующие меры:

- выявление и учет детей дошкольного возраста, проживающих (постоянно или временно) на территории Кытмановского муниципалитета в целях обеспечения их права на получение дошкольного образования. Учет осуществляется в рамках взаимодействия образовательных организаций и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений совместно с заинтересованными лицами и организациями в соответствии с действующим законодательством;

- распространение информационных листовок, объявлений о наборе детей в детский сад, распространение информации на сайте ДООУ, в ВК, в местных пабликах. Между тем, в родительском сообществе возникла потребность в вариативных формах дошкольного образования, гибких вариантах пребывания детей в ДООУ. Вариативный формат обучения- одно из направлений деятельности, над которым предстоит работать нашему дошкольному учреждению.

### **Перспективы развития на 2024 год**

- повышение общей численности воспитанников, осваивающих образовательную программу нашего дошкольного образования;
- внедрение современных моделей обучения, вариативного формата как альтернативы, позволяющей каждой семье получить доступ к образовательным услугам и подготовить детей к школе;
- создание в ДООУ условий, способствующих позитивной социализации дошкольников, их социально-личностного развития (составление индивидуальных образовательных маршрутов);
- формирование инфраструктуры ДООУ, позволяющей в полном объеме реализовать образовательную программу в соответствии с ФОП ДО.



**Показатели  
деятельности дошкольной образовательной организации,  
подлежащей самообследованию**

№	Показатели	Единица измерения
		2023
<b>1</b>	<b>Образовательная деятельность</b>	
1.1	<b>Общая численность воспитанников</b> , осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	197
1.1.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	197
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов);	-
1.1.3	В семейной дошкольной группе	-
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	-
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	51
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 лет до 8 лет	146
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	
1.4.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	197/100%
1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов);	-
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	-
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и(или) психическом развитии	-
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	-
1.5.3	По присмотру и уходу	-
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни одного воспитанника	37 дней
1.7	Общая численность <b>педагогических работников</b> , в том числе	25
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	13/52%
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля)	13/52%
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	12/48%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля)	12/48%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	23/92%

1.8.1	Высшая	12/48%
1.8.2	Первая	11/44%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж которых составляет	
1.9.1	До 5 лет	2/8%
1.9.2	Свыше 30 лет	6/24%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	3/12%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	4/16%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	25/100%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	25/100%
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников	
1.15.1	Музыкального руководителя	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	да
1.15.3	Учителя-логопеда	да
1.15.4	Логопеда	нет
1.15.5	Учителя-дефектолога	нет
1.15.6	Педагога-психолога	да
<b>2</b>	<b>Инфраструктура</b>	
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	2 кв.м
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности	нет
2.3	Наличие физкультурного зала	нет
2.4	Наличие музыкального зала	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность	да